Kunnanhallitus

Aika Tiistai 29.10.2024 klo 12:03 - 17:09

Paikka Hybridikokous: Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone/Teams-etäyhteyden kautta

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 377	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 378	Pöytäkirjan tarkastaminen	6
§ 379	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat/tiedoksi annettavat asiat	7
§ 380	Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:n perustaminen	8
§ 381	Lainan myöntäminen Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:lle asuntojen ostamista varten As. Oy Loukisesta	10
§ 382	Tuen myöntäminen Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:lle	13
§ 383	Talouden toteuma 1-9/2024	15
§ 384	Valtuustoaloite kuntalaisten osallistamisen edistämiseksi - kuntalaisten kyselytunti	17
§ 385	Kunnanvaltuuston kokouksen 30.9.2024 laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano	21
§ 386	Valtuustoaloite - Jerisjärven tilan tutkiminen	23
§ 387	Henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2026	24
§ 388	Ehdotus yhteistyökumppanuudesta Särestöniemi-museon kanssa Reidar 100-juhlavuonna 2025	28
§ 389	Lausunto linja-autopysäkkien tarpeellisuudesta	29
§ 390	Suostumus rakentamattoman tontin edelleen luovutukseen (Akanrovan asemakaava-alue kortteli 1018 tontti 1)	31
§ 391	Osallistuminen Hansel Oy:n Autojen leasingpalvelujen 2025-2027 (2029) –kilpailutukseen ja puitejärjestelyyn	32
§ 392	Palkkasihteerin toimeen valinta	33
§ 393	Paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakaminen 1.6.2024/KVTES Liite 9 hinnoittelun ulkopuoliset	35
§ 394	Henkilöstön työhyvinvointia kartoittavan Pulssi-kyselyn tulokset	38
§ 395	Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin/Käsittely Khall 29.10.2024	39

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rajala Pekka	puheenjohtaja	
	Toivanen Marita	1. varapuheenjohtaja	Teams, poissa §:t 377 ja 378, saapui klo 12.06, poistui klo 17.08 poissa § 395
	Salonen Tarmo	2. varapuheenjohtaja	
	Erkkilä Akseli	jäsen	saapui klo 12.05 kesken § 377 käsittelyn, poistui klo 16.43 poissa §:t 388-393 ja 395
	Jauhojärvi Pirkko	jäsen	
	Moksi Aila	jäsen	
	Nikkinen Jouko	jäsen	poistui klo 16.43 poissa §:t 388-393 ja 395
	Ylläsjärvi Esa	jäsen	
	Niittyvuopio Aslak	varajäsen	Teams
	Nevalainen Aki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Yritys Inkeri	kunnanvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	poistui klo 16.43 poissa §:t 388-393 ja 395
	Kurula Timo	Kunnanjohtaja	poissa § 385 klo 15.12-15.13 ja § 393 klo 17.06-17.08
	Kaunismaa Katja	vs. hallintojohtaja	poissa § 385 klo 15.12-15.13 ja § 393 klo 17.06-17.08
	Medina Marja	vs. controller	läsnä asiantuntijana § 383 klo 13.12-14.16 ja pöytäkirjanpitäjänä § 385 klo 15.12-15.13
	Jänkälä Roni	tekninen johtaja	läsnä asiantuntijana § 383 klo 13.12-14.16
	Vesterinen Minna	henkilöstö asiantuntija	läsnä asiantuntijana § 387 klo 15.27-16.16 ja § 394 klo 16.26-16.42
Poissa	Veltheim Saana		
	Jussila Kai		
	Kenttälä Toni		
	Ylinampa Sanna		

- § 383 käsiteltiin §:n 379 jälkeen kokouksen neljäntenä asiana
- § 394 käsiteltiin kokouksessa §:n 387 jälkeen kokouksen kahdentenatoista asiana

Käsitellyt asiat

377 - 395

Allekirjoitukset

Pekka Rajala
puheenjohtaja
pöytäkirjanpitäjä § 393

Katja Kaunismaa
pöytäkirjanpitäjä
lukuun ottamatta §:t 385 ja 393

Marja Medina
pöytäkirjanpitäjä § 385

Pöytäkirjan tarkastus

Sähköisesti 31.10.2024
Tauot pidettiin klo 13.00-13.11, 14.40-14.52 ja 16.43-16.54.

Esa Ylläsjärvi
pöytäkirjantarkastaja

Pirkko Jauhojärvi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (www.kittila.fi) 31.10.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 29.10.2024 § 377

Valmistelija Vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa, puh. 0400 356 431

Hallintosäännön 152 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.
Toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.
Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. (Hallintosääntö § 147)

Hallintosäännön 144 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"*Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö-ja kuuloyhteydessä.*

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksyttiin työjärjestys seuraavilla muutoksilla:
Esityslistan asia nro 7 (§ 383) päätettiin käsitellä asian nro 3 (§ 379) jälkeen kokouksen neljäntenä asiana.
Esityslistan asia nro 18 (394) päätettiin käsitellä asian nro 11 (§ 387) jälkeen kokouksen kahdentenatoista asiana.

Kunnanhallituksen jäsen Akseli Erkkilä saapui kokoukseen klo 12.05 asian käsittelyn aikana.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Khall 29.10.2024 § 378

Valmistelija	Vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa, puh. 0400 356 431
	Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 169 §:ssä.
	Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.
	Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
	Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.
	Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kurula Timo
Päätösehdotus	Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat kunnanhallituksen jäsenet Esa Ylläsjärvi ja Akseli Erkkilä.
Päätös	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Esa Ylläsjärvi ja Pirkko Jauhojärvi.

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat/tiedoksi annettavat asiat

Khall 29.10.2024 § 379

Valmistelija	Kunnanjohtaja Timo Kurula, puh. 040 595 7597 Kunnanhallitukselle on sovittu annettavaksi tilannekatsaus kunnan ajankohtaisista asioista. Kunnanjohtaja selostaa asiaa kokouksessa. Samassa yhteydessä käsitellään muut kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiat.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Kurula Timo
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan selostuksen kunnanhallitukselle tiedotettavista asioista.
Päätös	Kunnanhallituksen jäsen Marita Toivanen liittyi kokoukseen klo 12.06 tämän asian käsittelyn alkaessa. Merkittiin tiedoksi kunnanjohtajan selostus seuraavista asioista: - Kemijoen Vesiensuojeluyhdistyksen hallituksen syyskokouskutsu 11.11.2024, valittiin Peetu Pesonen osallistujaksi. - Metsähallituksen tarjous vuokrata tiloja Hopeatuvasta - Lapin sairaanhoitopiirin potilaiden siirtoviivemaksujen oikaisu Kokoustauko pidettiin klo 13.00-13.11.

Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:n perustaminen

Khall 29.10.2024 § 380
545/00.01.00.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kurula puh. 040 595 7597

Kittilän kunnanhallitus ja valtuusto ovat käsitelleet asiaa aiemmin elokuussa 2024, kunnanhallitus kokouksessaan 13.8.2024 § 258 ja kunnanvaltuusto 30.8.2024 § 63. Kittilän kunnanvaltuusto päätti, että tytäryhtiön perustaminen asuntojen hallintaa ja niiden vuokraustoimintaa varten sekä lainan antaminen perustettavalle yhtiölle valmistellaan valtuuston päätettäväksi mahdollisimman pian.

Kunnanhallituksen 13.08.2024 § 258 esittelytekstissä esitettiin, että perustetaan kiinteistöyhtiö, jonka lukuun hankitaan asuntoja ja autopaikat As. Oy Loukisesta, jota rakentaa Aalto Construction Oy. Yhtiö on välttämätön myös asuntojen hallintaa ja vuokraustoimintaa varten.

Yhtiö on rekisteröity Patentti- ja rekisterihallitukseen, rekisteröinti on suoritettu nimellä Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy. Rekisteröintiä varten oli nimettävä yhtiön hallitus ja toimitusjohtaja. Yhtiön hallituksen muodostaa Kittilän Vuokratalot Oy:n hallitus ja sen toimitusjohtaja on sama henkilö kuin Kittilän Vuokrataloilla. Tämä mahdollistaa mahdollisimman sujuvan etenemisen asiassa.

Yhtiöllä ja sen hallituksella on raportointivelvollisuus Kittilän kunnanhallitukselle. Onnistuneen PRH-rekisteröinnin ja yhtiön perustamisen jälkeen on mahdollista valita yhtiölle sopivassa vaiheessa tarvittaessa uudet hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja.

Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:n perustamisessa on huomioitu myös tuleva kehitys Kittilän alueella vuokra-asuntojen rakentamisen tarpeseen kunnan eri alueilla, kuin myös lainsäädännöstä johdettu edellytys yhtiöittää tilat joita käytetään Hyvinvointialueen palveluiden järjestämisessä.

Yhteenvetona:

1) Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy kunnan omistamana yhtiönä toimiessa kuntalain 128 §:n mukaan kuntalain 127 §:n mukaisessa tilanteessa kilpailutilanteessa markkinoilla sen on hinnoiteltava toimintansa markkinaperusteisesti. Tämä tilanne on nyt ratkaistu yhtiön yhtiöjärjestyksellä.
2) Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:n perustamisella on huomioitu tilanne jossa tulee vastaan lainsäädännöstä tuleva edellytys/velvollisuus yhtiöittää tilat, joita käytetään Hyvinvointialueen palveluiden järjestämisessä.
3) Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:n hallitus on alkuvaiheessa sama kuin Kittilän Vuokratalot Oy:n hallituksen kokoonpano. Yhtiön toimitusjohtajana toimii Kittilän Vuokratalot Oy:n toimitusjohtaja.
4) Yhtiöjärjestys oheismateriaalina. Koska kyseessä on kuntakonsernin yhtiö tilintarkastusyhteisönä toimii sama yhteisö kuin Kittilän kunnallakin.

Kunnanhallitus § 380 29.10.2024

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy, että
- yhtiön hallituksen muodostaa Kittilän Vuokratalot Oy:n hallituksen jäsenet Jussi Mäkitalo, Vuokko Mäntymaa ja Oula Vuolli. Hallituksen puheenjohtajana toimii Vuokko Mäntymaa.
- yhtiön toimitusjohtaja on sama henkilö kuin Kittilän Vuokratalot Oy:llä
- yhtiöllä ja sen hallituksella on raportointivelvollisuus Kittilän kunnanhallitukselle

Kittilän kunnanhallitus päättää esittää Kittilän kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Kittilän kunnan tytäryhtiön, Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:n perustamisen. Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön toimiala on omistus- tai vuokraoikeuden nojalla hallitsemiensa kiinteistöjen hankkiminen ja rakentaminen sekä vuokraaminen ja myyminen sekä muu laillinen liiketoiminta

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Lainan myöntäminen Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:lle asuntojen ostamista varten As. Oy Loukisesta

Khall 29.10.2024 § 381
546/02.05.03/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kurula, vs.hallintojohtaja Katja Kaunismaa.

Aalto Construction Oy rakentaa Kittilän kunnan kirkonkylällä, ns. Teletalon alueella osoitteessa Rantatie 5, kerrostalokohdetta Asunto Oy Loukista. Rantatielle nousee suunnitelmien mukaan useita rakennuskiinteistöjä.

Kittilän kunta on esiselvittänyt ulkopuolisella taholla ns. AKA-arvion pohjalta arvion kyseisen Asunto Oy Loukisen huoneistojen hinnasta. Menettelyllä on varmistuttu, ettei kunta tule maksamaan peiteltyä tukea kohteelle. Etukäteen selvittämällä on mahdollista varmistua, ettei makseta lopullisessa kaupassa sellaisia hintoja, jotka ovat ylihintaisia tai alihintaisia. Kyseinen selvitys on tehty.

Päätöksenteon kohteena on 12 kappaletta huoneistoja Asunto Oy Loukisesta osoitteessa Rantatie 5.

Lainan myöntäminen:

Käytännössä Kittilän kunnalla on ollut kaksi varteenotettavaa mahdollisuutta asuntojen hankinnassa: 1) asunnot hankitaan suoraan kunnan omistukseen, 2) perustetaan uusi yhtiö asunto-osakkeiden ostoa varten, mihin on päädytty perustamalla Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy.

Kuntalain 128 §:n mukaan kunnan toimiessa kuntalain 127 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa kilpailutilanteessa markkinoilla sen on hinnoiteltava toimintansa markkinaperusteisesti. Lähtökohtaisesti on selvitetty ostettavien asuntojen arvo markkinoilla ulkopuoliselle. Asuntoja tullaan vuokraamaan yhtiön kautta.

Asuntojen hankkimista ja ostamista varten on perustettu markkinoilla toimiva kiinteistöyhtiö, jonka Kittilän kunta omistaa 100 prosenttisesti. Yhtiön rahoituksessa kunnalla on muutamia reunaehtoja. Kuten valtiontukisäännösten noudattaminen.

Kunta voi myöntää yhtiölle *lainaa*, mutta laina, takaus tai vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä kuntalain 129 §:n mukaan. Toisin sanoen se ei saa muodostaa merkittävää taloudellista riskiä. Lainan korko ja ehdot tulee olla markkinaehtoisia nykyinen yleinen korkotaso huomioiden. Vakuutena toimisi käytännössä yhtiön omistama kiinteistöomaisuus sellaisenaan. Lainan antoon vaikuttaa merkittävästi yhtiön kyky ja mahdollisuus maksaa laina takaisin.

Takauksessa on huomioitava valtiontukisääntely, joten takaus saa olla enintään 80 prosenttia lainan pääomasta, jottei se sisällä valtiontukea. Takaukselle tulee olla vastavakuus ja takaukselle tulee periä markkinaehtoinen takausprovisio.

Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhtiö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteismääräyksessä. Ehto täyttyy.

Pääomasijoitus tarkoittaa yhtiön rahoitusta pääomalainalla tai pääomasijoituksella, joka testataan markkinataloustoimijatestillä. Testin tulee osoittaa, että yksityinen voittoa tavoittelava toimija olisi tehnyt vastaavan sijoituksen. Käytännössä tämä osoitetaan liiketoimintasuunnitelmalla.

Tytäryhteisöjen toiminnan lainoittamiseen sisältyviä riskejä pienentää se, että tytäryhteisöt ovat kunnan omistajaohjauksen ja konsernivalvonnan alla ja velvollisia noudattamaan toiminnassaan kunnan konserniohjetta ja kunnan antamaa konserniohjausta. Tärkeintä on, ettei kunnan lakisääteisten tehtävien suorittaminen vaarannu, mikäli kunta antaa lainan Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:lle. Kittilän kunnan vuoden 2023 tilinpäätöksessä kertynyt kunnan oma ylijäämä oli yli 46 miljoonaa euroa taseessaan ja koko kuntakonsernin kertyneet ylijäämät 98,6 miljoonaa euroa. Konsernin omavaraisuusaste oli 65,7 % vuoden 2023 lopussa. Asukaskohtainen lainan määrä 674 euroa vuoden 2023 lopussa. Kittilän kunnan rahoitusasema ei ole heikentynyt vuoden 2024 aikana. Kittilän kunta voi tehdä pitkäaikaisia sijoituksia kiinteään omaisuuteen ja antaa myös pääomalainaa yhtiölle. Kunnassa on ollut pitkään asuntopula ja asuntojen tarjonnalla voidaan vaikuttaa tilanteeseen, koska asuntojen tarjonta myös madaltaa kynnystä työn vastaanottamiseen.

Kittilän kunnan vuoden 2024 talouarvion investointiosassa menokohdassa 9100 kunnanhallituksen varaus osakkeisiin on varattu määräraha nyt kyseessä olevien huoneistojen hankintaan. Kunta on varmistanut etukäteen selvittämällä ulkopuoliselle taholle huoneistojen arvon, ettei makseta peiteltyä tukea kohteelle, eikä ylihintaa tai alihintaa.

Edellisen lisäksi kunnan antaessa lainan yhtiölle, lainaehtojen voidaan katsoa olevan markkinaehtoisia, kun lainalta perittävä korko on korkeampi kuin Euroopan komission tiedonannossa viite- ja diskonttokorkojen määrittämisessä sovellettavan menetelmän tarkistamisesta (2008/C14/02) on määritelty. Lainalta perittävän korkotason ollessa tiedonannossa määritelty tuen määrän korkotaso tai korkeampi voidaan koron katsoa olevan markkinaehtoinen, jolloin järjestelyyn ei sisälly valtiontueksi katsottavaa taloudellista etua. Lainalle on määritelty markkinaehtoinen korko.

Oheismateriaalina panttaussitoumusluonnos, velkakirjaluonnos ja lainanhoitokykylaskelma.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää Kittilän kunnanvaltuustolle, että
1) Päätetään myöntää Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:lle 1 900 000 euron suuruinen laina oheisen velkakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin. Laina myönnetään talousarvion kustannuspaikalta "Kunnanhallituksen varaus osakkeisiin 91000". Laina-aika on 25 vuotta ja lainan korko tulee olemaan markkinaehtoinen.

2) Päätetään hyväksyä ohessa oleva panttaussopimusluonnos, jolla kunta saa lainalle vakuuden.
3) Päätetään antaa omistaja-ohjausta, että myönnettävä laina on käytettävä As Oy Loukisen osakkeiden ostoon. Kiinnitetään huomiota kunnan mahdollisuuteen tehdä pitkäaikaisia sijoituksia kiinteään omaisuuteen ja antaa myös pääomalainaa yhtiölle vaarantamat Kittilän kunnan palveluita, koska kunnan taloustilanne järjestelyn sallii.

Päätös

Esitys hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että velkakirja päivitetään päätöksen mukaisesti.

Tuen myöntäminen Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:lle

Khall 29.10.2024 § 382
557/02.05.01.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Timo Kurula, vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa

Aalto Construction Oy rakentaa Kittilän kunnan kirkonkylällä kerrostalokohdetta Asunto Oy Loukista. Kittilän kunta on tehnyt päätökset 12 asunnon, 2 autokatospaikan ja 10 autopaikan hankkimisesta. Hankintaa ja asuntojen vuokraamista varten on perustettu yhtiö Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy.

Kittilän kunta on esiselvittänyt ulkopuolisella taholla ns. AKA-arvion pohjalta arvion kyseisen Asunto Oy Loukisen huoneistojen hinnasta. Menettelyllä on varmistuttu, ettei kunta tule maksamaan hankintahintaan liittyvää tukea kohteelle.

Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy tarvitsee toiminnan aloittamiseen ja taloudellisten velvollisuuksien hoitoon käyttöpääomaa. Kittilän kunta voi tätä varten myöntää yhtiölle avustusta de minimis –tukena. De minimis -tuki myönnetään yhtiölle sijoituksena yhtiön sijoitetun vapaan pääoman rahastoon (SVOP-rahasto). SVOP-rahaston avulla yrittäjä tai yrityksen muut osakkaat voivat lisätä osakeyhtiön omaa pääomaa ja tehdä sijoituksia yhtiöön.

De minimis -tuki on yrityksille myönnettävää julkista tukea, jota säätelee Euroopan komission asetus (EU) Nro 2023/2831. Tuki voi olla rahoitusta tai muuta etuutta, esimerkiksi verohelpotus, korkotuki yritykselle sekä osin ilmainen tai kokonaan ilmainen koulutus tai muu palvelu, jota tarjotaan rajatulle yritysjoukolle. Tuki voi olla lähtökohtaisesti tarkoitettu mihin tahansa yrityksen kustannuksiin, kunhan yrityksen eri lähteistä saaman de minimis -tuen kokonaismäärä ei millään tarkasteluhetkellä ylitä sallittua enimmäismäärää.

EU-asetusten mukaan yritykselle myönnetyn tuen määrä ei saa olla yli 300 000 euroa kolmen vuoden jakson aikana. EU on katsonut, että de minimis -tuki on määrältään niin pieni, ettei se vääristä kilpailua tai vaikuta vahingollisesti EU:n jäsenmaiden väliseen kauppaan.

Tuki katsotaan myönnetyksi sillä hetkellä, kun yritykselle annetaan laillinen oikeus tukeen. Tuen myöntävän viranomaisen on ennen de minimis -tuen myöntämistä selvitettävä yrityksen kolmen vuoden aikana saamat muut de minimis -tuet. Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:ltä on pyydetty vaateen mukainen selvitys de minimis –tuesta. Selvityksen perusteella yhtiö on vasta perustettu eikä ole saanut viimeisen kolmen vuoden aikana de minimis -tukea, mikä on tuen myöntämisen ehto.

Oheismateriaalina Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:n selvitys de minimis –tuesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- kunta sijoittaa 100 000 euroa Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:lle perustettavaan SVOP-rahastoon
- sijoitus on tuki, joka myönnetään vähämerkityksisenä eli ns. de minimis -tukena. Tuen myöntämisessä noudatetaan komission asetusta (EU) N:o 2023/2831, annettu 13 päivänä joulukuuta 2023, Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen.
- tuki huomioidaan vuoden 2025 talousarviossa

Päätös

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- kunta sijoittaa 100 000 euroa Kittilän ja Levin Vuokratilat Oy:lle perustettavaan SVOP-rahastoon
- sijoitus on tuki, joka myönnetään vähämerkityksisenä eli ns. de minimis -tukena. Tuen myöntämisessä noudatetaan komission asetusta (EU) N:o 2023/2831, annettu 13 päivänä joulukuuta 2023, Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen.
-tuki on määrältään 100 000 euroa, tuen määrä on ilmoitettu bruttoavustusekvivalenttina.
- tuki huomioidaan vuoden 2025 talousarviossa

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Kokoustauko pidettiin klo 14.40-14.52.

Talouden toteuma 1-9/2024

Khall 29.10.2024 § 383
171/02.02.02/2024

Valmistelija Vs. controller Marja Medina, puh 040 672 4257

Kittilän kunnan hallintosäännön (9 luku, 77§) mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista ja raportoivat toteutumisesta valtuustolle neljännesvuosittain.

Talousosasto on laatinut liitteenä olevat laskelmat talousarvion toteutumisesta tammi-syyskuun 2024 ajalta. Laskelmissa on tarkasteltu talousarvion toteutumista tuotto- ja kululajeittain sekä hallintokunnittain. Niissä on huomioitu ulkoiset erät, ei kunnan sisäisiä tuottoja ja kuluja. Käyttöprosentin tulisi olla n. 75 % syyskuun lopussa, jos kulut ja tuotot toteutuvat tasaisella tahdilla.

Talouden toteuma suhteessa talousarvioon

Toimintatuotot
Kunnan toimintatuottojen toteuma on 72,4 %.
Tonttien myynnin toteuma tammi-syyskuussa on jo 975 005 euroa, kun vuoden 2024 talousarvio on 500 000 euroa.
Maankäyttösopimusten mukaisten maksujen tuloutuksia on talousarviossa koko vuodelle n. 1,1 miljoonaa euroa ja tuloutukset tehdään kirjanpitoon vasta vuoden vaihteessa sen mukaisesti, kuinka niihin liittyvät investoinnit ovat toteutuneet.

Toimintakulut
Toimintakulujen toteuma on 73,6 %
Kululajeittain toteumaprosentit ovat seuraavat:
Henkilöstökulut 75,1 %
Palvelujen ostot 67,5 %
Aineet ja tarvikkeet 73,0 %
Avustukset 79,0 %
Muut toimintakulut 90,6 %
Muissa toimintakuluissa erityisesti vuokrakulut ovat toteutuneet ennakoitua suurempina, mitä ei talousarviovalmistelussa osattu täysin ottaa huomioon.

Verotulot ja valtionosuudet
Verotulojen toteuma on tammi-syyskuussa 19,2 miljoonaa euroa (76,4 %). Kunnallisverojen toteuma on 8,0 miljoonaa euroa (69,8 %) ja yhteisöverojen toteuma 4,2 miljoonaa euroa (79,0 %). Kiinteistöveroja on tammi-syyskuussa tilitetty noin 7,0 miljoonaa euroa (83,7 %).
Valtionosuuksien toteuma on tammi-syyskuussa 8,8 miljoonaa euroa (73,4 %).

Rahoitustuotot ja –kulut
Rahoitustuottojen osalta toteuma on 102,1 % eli n. 4,3 miljoonaa euroa, joka muodostuu pääosin seuraavasti:
- Ounastähti kehittämiskuntayhtymän ylijäämän palautus 3,6 miljoonaa euroa

- Rovakaira Oy:n osingot 0,4 miljoonaa euroa
- Oy Levi Ski Resort Ltd:n osinko 0,3 miljoonaa euroa

Korkokulujen toteuma on 16,4 % koska uusia lainoja ei ole nostettu vuonna 2024.

Vuosikate, poistot ja tilikauden ylijäämä

Vuosikate on 10,9 miljoonaa euroa (92,2 %), poistojen määrä 2,6 miljoonaa euroa (61,1 %) ja tilikauden ylijäämä on tammi-syyskuussa 8.244.634,07 euroa. Vuoden 2023 tammi-syyskuussa ylijäämä oli 10,1 miljoonaa euroa.

Investointien toteuma ja lainojen määrä

Investointimenojen toteuma tammi-syyskuussa on 8,7 miljoonaa euroa (35,2 %).
Kunnan lainamäärä oli syyskuun lopussa 3,4 miljoonaa euroa, eli noin 514 euroa asukasta kohden. Tilastokeskus ei ole vielä julkaissut syyskuun lopun asukasmäärätietoja, mutta kunnan asukasmäärä elokuun lopussa oli 6 617 henkilöä.

Liitteinä ovat kunnan tuloslaskelma ja lautakuntien tuloslaskelmat sekä erittely investoinneista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi talousarvion toteuman ajalta 1.1.-30.9.2024 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös §:n 377 kohdalla tämä asia päätettiin käsitellä esityslistan asian nro 3 (§ 379) jälkeen kokouksen neljäntenä asiana.

Tekninen johtaja Roni Jänkälä ja vs. controller Marja Medina olivat selostamassa asiaa klo 13.12-14.16.

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Toteutumavertailu, investoinnit 1-9/2024
Liite 2 Toteutumavertailu, tuloslaskelma 01-09/2024
Liite 3 Toteutumavertailu, tuloslaskelma lautakunnittain 01-09/2024

Kunnanhallitus § 154 07.05.2024
Kunnanhallitus § 384 29.10.2024

Valtuustoaloite kuntalaisten osallistamisen edistämiseksi - kuntalaisten kyselytunti

Khall 07.05.2024 § 154

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa, puh. 0400 356 431

Saana Veltheim jätti Kittilän kunnanvaltuuston kokouksessa 20.2.2023 §18 yhteensä 24 valtuutetun/varavaltuutetun allekirjoittaman seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

”Valtuustoaloite kuntalaisten osallistamisen edistämiseksi - kuntalaisten kyselytunti

Aloitteen tarkoitus on lisätä kuntalaisten osallistumismahdollisuuksia sekä avointa keskustelua ja vuorovaikutusta viranhaltijoiden, luottamushenkilöiden ja kuntalaisten välillä.

Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista lausutaan kuntalaissa mm. seuraavaa:

"Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista ja menetelmistä."

Yhteisöllinen ja osallistava Kittilä on kunnanvaltuuston laatiman kuntastrategian ensimmäinen painopiste. Kittilän uudessa kuntaorganisaatiossa on myös kuvattu osaksi päätöksentekoa kuntalaisraati, sen toiminnasta ei ole vielä tarkempaa tietoa annettu. Kuntalaisten osallistumismahdollisuudet ovat mm. erilaiset toimielimet, aloiteoikeus ja osallistumisoikeus valtuuston kokouksiin.

Päätöksenteko ei saa eriytyä ja ajautua kauas kuntalaisten huolenaiheista ja kuntalaisia askarruttavista ajankohtaisista asioista. Valtuuston on kuultava kuntalaisten tärkeiksi kokemia asioita, joihin johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden on oltava valmiit vastaamaan. Kuntalaisten kyselytunti on käytössä useassa kunnassa.

Esitän, että Kittilän kunnanvaltuusto järjestää kuntalaisille oman kyselytunnin. Kuntalaisten kyselytunnin periaate olisi sama kuin valtuutettujen; kysymykset toimitettaisi kirjallisesti etukäteen, jolloin vastuuhenkilöllä on mahdollisuus valmistella vastaus kysymykseen. Kyselytunnin osallistumisoikeus voisi olla esimerkiksi sama, kuin aloiteoikeus, eli oikeus olisi kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.”

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Kunnanhallitus § 154 07.05.2024
Kunnanhallitus § 384 29.10.2024

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hallinnon toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on hallintojohtaja.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Khall 29.10.2024 § 384
249/00.01.02/2024

Valmistelija Vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa, puh. 0400 356 431

Saana Veltheim jätti Kittilän kunnanvaltuuston kokouksessa 20.2.2023 §18 yhteensä 24 valtuutetun/varavaltuutetun allekirjoittaman aloitteen kuntalaisten kyselytunnin järjestämisestä.

Aloitteessa esitetään, että Kittilän kunnanvaltuusto järjestää kuntalaisille kyselytunnin, johon osallistumisoikeus on kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiölla sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.

Sekä Kittilän voimassa olevassa kuntastrategiassa että päivitetyssä kuntastrategiassa 2025-2030 nostetaan esiin keskusteleva ja kuunteleva toimintakulttuuri ja yhteistyöfoorumit eri sidosryhmien kanssa. Aloitteessa esitetty kuntalaisten kyselytunti vastaa kuntastrategian tavoitteita ja toteuttaa niitä käytännössä.

Kyselytunti voidaan järjestää seuraavasti:

- Kyselytunti järjestetään valtuuston kokousaikataulun mukaisesti kunnanvaltuuston kokouksen yhteydessä joko kunnan valtuustosalissa tai uuden alakoulun ruokalassa.
- Osallistua voi paikan päällä tai seurata tilaisuutta etänä verkkolähetyksen kautta. Hallinto-osasto vastaa tilaisuuden käytännön järjestelyistä.
- Kysymykset otetaan vastaan seitsemän päivää ennen tilaisuutta sähköisellä lomakkeella, sähköpostitse kunnan kirjaamoon tai postitse kunnan kirjaamoon.
- Kysymyksiä voi osoittaa kunnanhallitukselle ja johtaville viranhaltijoille kunnan toiminnasta, budjetista ja muista kuntaan liittyvistä asioista. Hallinto-osaston henkilöstö vastaa kysymysten toimittamisesta eteenpäin.
- Mikäli kyselytunnille toimitettuja kysymyksiä on tarve karsia kysymysten määrän takia, karsinnan suorittavat valtuuston puheenjohtaja yhdessä kunnanjohtajan kanssa.
- Kyselytunnista tiedotetaan kuntatiedotteessa sekä Kittilälehdessä ja Kittilän kunnan www-sivuilla ja somessa.

Kittilän kunnanvaltuuston puheenjohtajan kanssa on sovittu, että ensimmäinen kuntalaisten kyselytunti järjestetään valtuustokokouksen yhteydessä helmi-maaliskuussa 2025 valtuuston kokousaikataulusta riippuen.

Kunnanhallitus § 154 07.05.2024
Kunnanhallitus § 384 29.10.2024

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että kuntalaisten kyselytunti järjestetään seuraavasti:
- Kyselytunti järjestetään valtuuston kokousaikataulun mukaisesti kunnanvaltuuston kokouksen yhteydessä joko kunnan valtuustosalissa tai uuden alakoulun ruokalassa.
- Osallistua voi paikan päällä tai seurata tilaisuutta etänä verkkolähetyksen kautta. Hallinto-osasto vastaa tilaisuuden käytännön järjestelyistä.
- Kysymykset otetaan vastaan seitsemän päivää ennen tilaisuutta sähköisellä lomakkeella, sähköpostitse kunnan kirjaamoon tai postitse kunnan kirjaamoon.
- Kysymyksiä voi osoittaa kunnanhallitukselle ja johtaville viranhaltijoille kunnan toiminnasta, budjetista ja muista kuntaan liittyvistä asioista. Hallinto-osaston henkilöstö vastaa kysymysten toimittamisesta eteenpäin.
- Mikäli kyselytunnille toimitettuja kysymyksiä on tarve karsia kysymysten määrän takia, karsinnan suorittavat valtuuston puheenjohtaja yhdessä kunnanjohtajan kanssa.
- Kyselytunnista tiedotetaan kuntatiedotteessa sekä Kittilälehdessä ja Kittilän kunnan www-sivuilla ja somessa.
- Ensimmäinen kuntalaisten kyselytunti järjestetään valtuustokokouksen yhteydessä helmi-maaliskuussa 2025 valtuuston kokousaikataulusta riippuen.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että kuntalaisten kyselytunti järjestetään seuraavasti:
- Kyselytunti järjestetään valtuuston kokousaikataulun mukaisesti kunnanvaltuuston kokouksen yhteydessä joko kunnan valtuustosalissa tai uuden alakoulun ruokalassa.
- Osallistua voi paikan päällä tai seurata tilaisuutta etänä verkkolähetyksen kautta. Hallinto-osasto vastaa tilaisuuden käytännön järjestelyistä.
- Kysymykset otetaan vastaan sähköisellä lomakkeella, sähköpostitse kunnan kirjaamoon tai postitse kunnan kirjaamoon.
- Kysymyksiä voi osoittaa kunnanhallitukselle ja johtaville viranhaltijoille kunnan toiminnasta, budjetista ja muista kuntaan liittyvistä asioista. Hallinto-osaston henkilöstö vastaa kysymysten toimittamisesta eteenpäin.
- Mikäli kyselytunnille toimitettuja kysymyksiä on tarve karsia kysymysten määrän takia, karsinnan suorittavat valtuuston puheenjohtaja yhdessä kunnanjohtajan kanssa.
- Kyselytunnista tiedotetaan kuntatiedotteessa sekä Kittilälehdessä ja Kittilän kunnan www-sivuilla ja somessa.
- Ensimmäinen kuntalaisten kyselytunti järjestetään valtuustokokouksen yhteydessä helmi-maaliskuussa 2025 valtuuston kokousaikataulusta riippuen.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Kunnanhallitus	§ 154	07.05.2024
Kunnanhallitus	§ 384	29.10.2024

Hyväksyttiin kunnanjohtajan muutettu esitys.

Kunnanvaltuuston kokouksen 30.9.2024 laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano

Khall 29.10.2024 § 385

Kuntalain 39 §:n perusteella kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston kokouksessa 30.9.2024 käsiteltiin seuraavat asiat:

§ Otsikko
§ 67 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
§ 68 Pöytäkirjan tarkastaminen
§ 69 Pakatin asemakaavamuutoksen ja laajennuksen asemakaavaehdotus
§ 70 Yläkittilän asemakaava ja asemakaavamuutos asemakaavaehdotuksen hyväksyminen
§ 71 Kittilän kirkonkylän asemakaavamuutoksen asemakaavaehdotuksen hyväksyminen
§ 72 Kittilän kunnan hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma v. 2024-2029
§ 73 Levi Kampus – hankkeen siirtäminen hallinnollisesti koululautakunnan alaisuuteen
§ 74 Takaussitoumus Kaukosen Vesihuolto-osuuskunnan 25.000 €:n pankkilainalle
§ 75 Hormakummun kyläosuuskunnan hakemus hankeaikaisesta lainasta valokuituhankkeen rahoittamiseksi
§ 76 Kinisjärvi-Vuoman kyläyhdistyksen hankeaikainen lainahakemus
§ 77 Talouden toteuma 1-6/2024
§ 78 Varainhoitajan raportti kunnan sijoitustoiminnan tuloksellisuudesta, riskeistä ja omistuksista
§ 79 Valtuustoaloite - Koulutien korjaaminen ja päällystäminen heti uuden koulukeskuksen rakennustöiden päätyttyä
§ 80 Valtuustoaloite vuosittain jaettavan Kittilän kulttuuripalkinnon perustamiseksi
§ 81 Korkeimman oikeuden tuomio 10.9.2024 asiassa R2023/51
§ 82 Valtuustoaloite - Kuntalain 43 §:ssä tarkoitettu aloite ryhtymisestä toimenpiteisiin kunnanjohtaja Timo Kurulan irtisanomiseksi luottamuspulan perusteella
§ 83 Valtuustoaloite - Jerisjärven tilan tutkiminen

Kvalt 30.9.2024 §:t 81 ja 82 liittyvät kunnanjohtajaan.
Hallintosäännön 3 §:n perusteella kunnanjohtajaan liittyvät asiat käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksen 30.9.2024 päätökset § 67 - 83 laillisiksi ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Kunnanjohtaja Timo Kurula ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28.1 § kohta 1, on asiassa asianosainen Kvalt 30.9.2024 §:ien 81 ja 82 osalta) eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (poissa kokouksesta klo 15.12- 15.13).

Vs.hallintojohtaja Katja Kaunismaa ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28.1 § kohta 7, esihenkilö on asiassa asianosainen Kvalt 30.9.2024 §:ien 81 ja 82 osalta) eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (poissa kokouksesta klo 15.12.-15.13).

Vs. controller Marja Medina toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän asian osalta.

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto § 83 30.09.2024
Kunnanhallitus § 386 29.10.2024

Valtuustoaloite - Jerisjärven tilan tutkiminen

Kvalt 30.09.2024 § 83

Varavaltuutettu Ahti Ovaskainen/Vihreiden valtuustoryhmä jätti yhteensä 18 valtuutetun/varavaltuutetun allekirjoittaman seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

”*VALTUUSTOALOITE*

Jerisjärven tilan tutkiminen

Esitän, että Jerisjärven tila tutkitaan. Järven tilassa on viime vuosina tapahtunut isoja muutoksia. Järvessä on ollut kahtena kesänä peräkkäin sinilevää, mitä ei ole tapahtunut aikaisemmin. Lisäksi Kanadan vesirutto on lisääntynyt huomattavasti, ja särkikalojen määrä on kasvanut.

Jerisjärvi on ollut asukkaille merkittävä kalajärvi ja laajalti tunnettu siika- ja muikkujärvi jo 1500- luvulla, ja siellä kalastettiin jo satoja vuosia sitä ennen. Jerisjärvi sijaitsee kansallispuiston rajalla keskellä arvokasta luontoa, ja järven säilyminen puhtaana on tärkeää niin ravinnon tuotannon kuin virkistyskäytönkin kannalta.

Tutkimus pitäisi tehdä Kittilän ja Muonion kuntien yhteistyönä, koska järvi sijaitsee molempien kuntien puolella.”

Päätös Puheenjohtaja Aki Nevalainen totesi, että aloite liitetään pöytäkirjaan ja lähetetään valmisteltavaksi kunnanhallitukselle.

Khall 29.10.2024 § 386
513/10.03.01.01/2024

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen rakennus-ja ympäristölautakunnan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilöinä ovat ympäristötarkastaja ja vesiasiantuntija

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Yhteistoimintaelin	§ 26	10.10.2024
Kunnanhallitus	§ 387	29.10.2024

Henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2026

Yhttoim 10.10.2024 § 26

Valmistelija Henkilöstöasiantuntija Minna Vesterinen, puh. 040 545 5793

Lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 8.8.1986/609 l. tasa-arvolain tarkoituksena on estää sukupuoleen perustuvaa syrjintää ja edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa sekä parantaa naisten asemaa erityisesti työelämässä. Lain tarkoituksena on myö estää sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuvaa syrjintää.

Laki edellyttää työnantajalta sukupuolten välisen tasa-arvon tavoitteellista ja suunnitelmallista edistämistä. Tasa-arvolain mukaan työnantajan, jonka palveluksessa on vähintään 30 työntekijää, tulee laatia tasa-arvosuunnitelma yhteistyössä luottamusmiehen, luottamusvaltuutetun, työsojeluvaltuutetun tai muiden henklöstön nimeämien edustajien kanssa. Henkilöstön edustajilla tulee olla riittävä osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuus suunnitelmaa laadittaessa.

Tasa-arvosuunnitelmassa tulee olla palkkaselvitys, selvitys työpaikan tasa-arvotilanteesta, käynnistettäviksi tai toteutettaviksi suunnitelluista tarpeellisista toimenpiteistä tasa-arvon ja palkkauksellisen tasa-arvon saavuttamiseksi.

Yhdenveraisuuslain 1325/2014 takoituksena on edistää yhdenvertaisuutta ja ehkäistä syrjintää sekä tehostaa syrjinnän kohteeksi joutuneen oikeusturvaa. Lakia sovelletaan julkisessa ja yksityisessä toiminnassa.

Työnantajalla on yhdenvertaisuuslakiin perustuva velvollisuus edistää yhdevertaisuuden toteutumista. Edistämistoimia ja niiden vaikuttavuutta on käsiteltävä henkilöstön ja heidän edustajiensa kanssa.

Ketään ei saa syrjiä iän, alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, poliittisen toiminnan, ammattiyhdistystoiminnan, perhesuhteiden, terveydentilan, vammaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Syrjintä on kielletty riippumatta siitä, perustuuko se henkilöä itseään vai jotakuta toista koskevaan tosiseikkaan tai oletukseen.

Välittömän ja välillisen syrjinnän lisäksi tässä laissa tarkoitettua syrjintää on häirintä, kohtuullisten mukautusten epääminen sekä ohje tai käsky syrjiä.

Sellainen oikeasuhtainen erilainen kohtelu, jonka tarkoituksena on tosiasiallisen yhdenvertaisuuden edistäminen taikka syrjinnästä johtuvien haittojen ehkäiseminen tai poistaminen, ei ole syrjintää. Henkilöä ei saa kohdella epäsuotuisasti eikä hänelle kielteisiä seurauksia aiheuttavalla tavalla sen vuoksi, että hän on vedonnut yhdenvertaisuuslaissa säädettyihin oikeuksiin tai velvollisuuksiin, osallistunut syrjintää koskevan asian selvittämiseen taikka ryhtynyt muihin toimenpiteisiin yhdenvertaisuuden turvaamiseksi.

Työnantajalla, jonka palveluksessa on vähintään 30 henkilöä, on oltava suunnitelma tarvittavista toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Edistämistoimia ja niiden vaikuttavuutta on käsiteltävä henkilöstön tai heidän edustajiensa kanssa.
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussunnitelma voidaan laatia erikseen tai yhdessä.

Kittlän kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuusuunnitelma 2025-2026 on oheismateriaalina.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Yhteistoimintaelin päättää omalta osaltaan hyväksyä Kittilän kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2025-2026 ja esittää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös Kunnanjohtaja Timo Kurula teki muutetun päätösehdotuksen:
Kunnanjohtaja ja henkilöstöasiantuntija käyvät Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman tekstin läpi yhteistoimintaelimessä käydyn keskustelun perusteella ja tekevät suunnitelmaan keskustelun yhteydessä esiin tulleet muutosehdotukset. Tehtyjen muutosten jälkeen suunnitelma esitetään kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Kunnanjohtajan muutettu esitys hyväksyttiin.

Khall 29.10.2024 § 387
66/01.00.00/2024

Valmistelija Henkilöstöasiantuntija Minna Veserinen, puh. 040 5455 793

Tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta eri elämänalueilla käsittelevät laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 609/1986 ja yhdenvertaisuuslaki 1325/2014. Työnantajan tulee tehdä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, kun työpaikalla on vähintään 30 säännöllisesti työllistettyä. Suunnitelmat voidaan yhdistää.

Tasa-arvolain tarkoituksena on parantaa naisen asemaa työelämässä ja estää sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuvaa syrjintää ja häirintää. Lain tarkoituksena on myös ehkäistä raskauteen, synnytykseen, vanhemmuuteen ja perheenhuoltovelvollisuuteen perustuvaa syrjintää. Laki velvoittaa työnantajaa edistämään kaikessa toiminnassa tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti naisten ja miesten välistä tasa-arvoa. Tämä velvoite ulottuu hallintoon ja muuhun toimintaan asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa. Tasa-arvolain vastainen toiminta on rangaistavaa ja synnyttää vahingonkorvausperusteen.

Osana tasa-arvotilanteen kartoitusta työnantajan tulee laatia koko henkilöstöä koskeva palkkakartoitus naisten ja miesten tehtävien luokituksesta, palkoista ja palkkaeroista. KT:n ohjeen mukaan palkkakartoitus tehdään kunnassa käytössä olevan palkkatilastointikäytännön pohjalta ja se tulee tehdä mahdollisimman

tyypilliseltä kuukaudelta. Yksittäisen henkilön palkkatietoja ei esitetä, joten palkkatiedot esitetään vain sellaisista ryhmistä, joissa työskentelee vähintään kuusi naista ja miestä. Palkkakartoituksessa ilmoitetaan, kuinka monta prosenttia naisten palkka on miesten palkasta. Tasa-arvosuunnitelma tulee tehdä vähintään joka toinen vuosi. Jos tasa-arvosuunnitelmaa tehdään joka vuosi, voidaan palkkakartoitus tehdä joka kolmas vuosi.

Perusteettomia eroja naisten ja miesten palkoissa ei ilmennyt sunnitelman liitteenä olevassa taulukossa. Kaikki havaitut erot johtuivat palvelussuhteen pituuteen johtuvista syistä, ansaituista kokemuslisistä ja/tai tehtävän vaativuuteen perustuvasta palkkahinnoittelusta.

Yhdenvertaisuuslain mukaan ketään ei saa syrjiä iän, alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, poliittisen toiminnan, ammattiyhdistystoiminnan, perhesuhteiden, terveydentilan, vammaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Syrjintä on kielletty riippumatta siitä, perustuuko se henkilöä itseään (välitön syrjintä) vai jotakuta toista (välillinen syrjintä) koskevaan tosiseikkaan tai oletukseen.

Työnantajan on aktiivisesti edistettävä yhdenvertaisuutta ja ehkäistävä työpaikalla tapahtuvaa syrjintää. Edistämistoimien tulee olla konkreettisisa tekoja, joilla vaikutetaan työpaikan tosiasialliseen yhdenvertaisuustilanteeseen. Kyseessä voi olla esimerkiksi heikommassa asemassa olevien tukemisesta l. positiiviinen erityiskohtelu, jota voidaan tarjota esimerkiksi vajaakuntoisille.

Kittilän kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on käsitelty yhteistoimintaelimessä ja henkilöstön edustajilla on ollut tosiasiallinen mahdollisuus vaikuttaa sen sisältöön. Yhteistoimitaelimessä on sovittu, että tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma ja palkkakartoitus tehdäään joka toinen vuosi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2025-2026.

Päätös Henkilöstöasiantuntija Minna Vesterinen oli selostamassa asiaa klo 15.27-16.13.

Kunnanhallituksen jäsen Akseli Erkkilä esitti seuraavat muutokset:
1) sivun 2 ensimmäisen kappaleen viimeinen virke poistetaan
2) kappale 5 Turvallisen tilan periaatteet vastaamaan Väestöliiton sivuilla olevaa turvallisen tilan periaatteet –kuvaa
Jäsen Aila Moksi kannatti esitystä.

Jäsen Pirkko Jauhojärvi esitti muutosta kohtaan 2.3, ensimmäinen lause korvataan seuraavalla: Johtaminen ja esihenkilötyö ovat avainasemassa yhdenvertaisen ja syrjimättömän toimintavan, sekä kaikkia osallistavaa ja mukaan ottavaa toimintatapaa, jolloin henkilöstön monimuotoisuudesta muodostuu Kittilän kunnan voimavara.

Yhteistoimintaelin	§ 26	10.10.2024
Kunnanhallitus	§ 387	29.10.2024

Hyväksyttiin suunnitelma esitetyillä muutoksilla yksimielisesti.

Esityslistan asia nro 18 (§ 394) käsiteltiin tämän asian jälkeen.

Liitteet

Liite 4 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2026

Ehdotus yhteistyökumppanuudesta Särestöniemi-museon kanssa Reidar 100-juhlavuonna 2025

Khall 29.10.2024 § 388
483/00.04.02/2024

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa, puh. 0400 356 431

Särestöniemi-museo juhlii vuonna 2025 taiteilija, professori Reidar Särestöniemen satavuotisjuhlavuotta. Juhlavuotta koordinoi yhdessä Särestöniemi-museon kanssa ohjausryhmä, johon kuuluu edustus Kittilän kunnasta ja Levin Matkailusta sekä Hiljaisuus ry. Lisäksi juhlavuoden toiminnassa on mukana muita museon yhteistyökumppaneita.

Juhlavuoden aikana Särestöniemi-museo järjestää kaksi juhlanäyttelyä ja lisäksi museon ohjelmassa on juhlaseminaari Särestöniemen syntymäpäivänä 14.5. Juhlavuoden aikana järjestetään erilaisia tapahtumia, taiteen ja tieteen kohtaamisia ja myös paikallisten järjestämiä tilaisuuksia.

Reidar 100 -juhlavuonna museo haluaa laajentaa yhteistyötä Kittilän kunnan kanssa. Museo esittää yhteistyösopimusta, johon sisältyisi

- kaikkien Kittilän 1.-9. –luokkalaisten ohjelmallinen vierailu Särestössä,
- neljä kuntalaisille suunniteltua maksutonta, ohjelmallista päivää Särestössä sekä
- kunnan näkyvyys juhlavuoden pääyhteistyökumppanina juhlavuoden markkinoinnissa, tapahtumissa ja vuoden ympäri järjestettävissä tilaisuuksissa.

Yhteistyösopimuksen arvo on esityksen mukaan 40 000 euroa.

Särestöniemi-museon ehdotus on oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Särestöniemi-museon ehdotus yhteistyökumppanuudesta hyväksytään ja esityksen mukainen 40 000 euron arvoinen määräraha varataan Kittilän kunnan talousarvioon vuodelle 2025.
Kunnanhallitus valtuuttaa hallintojohtajan laatimaan sopimuksen yhteistyökumppanuudesta ja allekirjoittamaan sen yhdessä kunnanjohtajan kanssa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 157 16.10.2024
Kunnanhallitus § 389 29.10.2024

Lausunto linja-autopysäkkien tarpeellisuudesta

Teknlk 16.10.2024 § 157

Valmistelija

Tiemestari Janne Heikkilä p. 0400 862 532

Lapin ELY-keskus on käynnistänyt selvityksen vastuullaan olevien linja-autopysäkkien tarpeellisuudesta. Selvityksen tarkoituksena on tunnistaa ne pysäkit, joille ei ole tarvetta henkilöliikenteen nousu- tai jättöpysäkkinä, sekä lisäksi kohdat tai alueet, joilla olisi mahdollisesti tarvetta uusille pysäkeille. Pysäkkien kehittämiseen ja ylläpitoon käytettävät resurssit ovat rajalliset, joten oleellista on kohdentaa resurssit oikein ja oikeisiin kohteisiin. Lapin ELY-keskus pyytää kaikilta Lapin kunnilta lausuntoa Lapin ELY-keskuksen vastuulla olevien linja-autopysäkkien tarpeellisuudesta sekä uusien pysäkkien tarpeista kuntien alueella.

Lausuntopyynnön liitteenä on karttaotteita tieosilta, joilla sijaitsee ELY-keskuksen pysäkkejä, mutta joilla ei ole ELY-keskuksen hankkimaa tai tiedossa olevaa muuta joukkoliikennettä. Kuntia pyydetään lausumaan liitteenä olevilla kartoilla olevista pysäkeistä. Halutessaan kunnat voivat lausua myös muista kuin liitteenä olevilla kartoilla sijaitsevista pysäkeistä.

Lausunto liitteineen pyydetään toimittamaan Lapin ELY-keskuksen kirjaamoon kirjaamo.lappi@ely-keskus.fi tai kirjeitse osoitteeseen Lapin ELY-keskus Kirjaamo, PL 8060, 96101 Rovaniemi 30.9.2024 mennessä. Tekninen toimi on pyytänyt lausunnon jättämiselle lisäaikaa 31.10.2024 saakka. Pyydetty lisäaika on myönnetty.

Esittelijä

Tekninen johtaja Jänkälä Roni

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Kittilän kunta antaisi lausuntonaan Lapin Ely-keskukselle:
Kittilän kunnan näkemyksen mukaan karttaliitteen mukaiset Lapin ELY-keskuksen vastuulla olevat linja-autopysäkit ja niiden kunnossapito ovat tarpeellisia. Linja-autopysäkit toimivat henkilöliikenteen, kuten koulukuljetusten nousu- ja jättöpaikkoina.
Sivukylien teiden varsilla ja teiden välittömässä läheisyydessä on asutusta, joten pysäkkien kunnossapito on omiaan lisäämään muutoinkin kapeiden ja paikoin runsaasti liikennöityjen teiden turvallisuutta. Kunnan alueella, kyseessä olevien teiden varsilla asuu sekä lapsiperheitä, opiskelijoita, että iäkkäitä henkilöitä, joten oletettavaa on, että pysäkeille on nykytarpeen lisäksi jatkossakin tarvetta henkilöliikenteen käyttötarkoituksia varten.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Asko Jussila saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 13.25.

Tekninen lautakunta § 157 16.10.2024
Kunnanhallitus § 389 29.10.2024

Khall 29.10.2024 § 389
470/08.01.00/2024

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen ja päättää antaa lausuntonaan Lapin ELY-keskukselle linja-autopysäkkien tarpeellisuudesta seuraavaa:
Kittilän kunnan näkemyksen mukaan karttaliitteen mukaiset Lapin ELY-keskuksen vastuulla olevat linja-autopysäkit ja niiden kunnossapito ovat tarpeellisia. Linja-autopysäkit toimivat henkilöliikenteen, kuten koulukuljetusten nousu- ja jättöpaikkoina.
Sivukylien teiden varsilla ja teiden välittömässä läheisyydessä on asutusta, joten pysäkkien kunnossapito on omiaan lisäämään muutoinkin kapeiden ja paikoin runsaasti liikennöityjen teiden turvallisuutta. Kunnan alueella, kyseessä olevien teiden varsilla asuu sekä lapsiperheitä, opiskelijoita, että iäkkäitä henkilöitä, joten oletettavaa on, että pysäkeille on nykytarpeen lisäksi jatkossakin tarvetta henkilöliikenteen käyttötarkoituksia varten.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 5 Kartat / Lausuntopyyntö linja-autopysäkeistä 2024

Suostumus rakentamattoman tontin edelleen luovutukseen (Akanrovan asemakaava-alue kortteli 1018 tontti 1)

Khall 29.10.2024 § 390
539/10.00.02/2024

Valmistelija

Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen, puh. 040 581 1889

Yksityishenkilö on ostanut Kittilän kunnalta 21.1.2010 allekirjoitetulla kauppakirjalla noin 2503 m^2:n suuruisen määräalan Akanrova- nimisestä tilasta RN:o 6:129, joka muodostaa Akanrovan asemakaava-alueen korttelista 1018 tontin 1. Kauppahinta oli 15 000 euroa. Määräalasta on muodostettu kiinteistö [redacted].

Kiinteistön omistaja ei tule hakemuksessaan mainitsemillaan perusteilla rakentamaan tontille.

Hakijan ilmoituksen mukaan kiinteistölle on ilmaantunut ostajat, joilla on tarkoituksenaan rakentaa tontille talo. Ostajana olisivat [redacted]. Kauppahinta olisi 24 000 €. Hakijan ilmoituksen mukaan tontille on kohdistunut myös kuluja 14 vuoden ajalla, joten hakija katsoo myyntihinnan olevan kohtuullinen.

Kauppakirjan ehtojen mukaan ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta tonttia rakentamattomana, ellei kunta anna tähän kirjallista suostumustaan.

Lupahakemus ja alkuperäinen kauppakirja sekä kartta kiinteistöstä ja asemakaavasta esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa suostumuksensa kiinteistön [redacted] luovuttamiseksi rakentamattomana edelleen 24 000 euron kauppahinnalla. [redacted].

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Osallistuminen Hansel Oy:n Autojen leasingpalvelujen 2025-2027 (2029) –kilpailutukseen ja puitejärjestelyyn

Khall 29.10.2024 § 391
558/02.08.00/2024

Valmistelija

Vs. controller Marja Medina, puh. 040 672 4257

Kittilän kunta on ollut mukana Hansel Oy:n puitesopimuksessa Autojen leasingpalvelut 2022-2024 (2026). Puitesopimus on voimassa 10.01.2025 saakka. Hansel Oy on aloittanut uuden kilpailutuksen valmistelun "Autojen leasingpalvelut 2025-2027 (2029)" ja lähettänyt kyselyn osallistumisesta hankintaan. Liittyminen puitejärjestelyihin päättyy 15.11.2024. Sopimuskausi on voimassa 17.03.2025 - 31.01.2027.

Hansel Oy on Suomen valtion ja Kuntaliiton omistama, voittoa tavoittelematon yhteishankintayksikkö, joka kilpailuttaa asiakkaidensa puolesta puitesopimuksia ja vastaa niiden sopimuksenhallinnasta.

Puitejärjestelyä voivat hyödyntää vain ennen hankintailmoituksen julkaisua liittyneet asiakkaat. Puitejärjestelyyn voi liittyä vain koko puitejärjestelyn keston ajaksi, mutta liittyminen ei velvoita käyttämään puitejärjestelyä koko keston ajalta.

Yhteishankinnan kohteena ovat autojen huoltoleasingpalvelut ja rahoitusleasingpalvelut puitejärjestelyyn liittyneille asiakkaille Suomessa.

Huoltoleasingpalvelun vuokraan sisältyy mm. auton normaalista, tavanomaisessa käytössä tulleesta kulumisesta johtuvat huolto-, ylläpito- ja korjaustoimenpiteet puitejärjestelyn asiakirjoissa tarkemmin määritellysti ja tiepalvelu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Kittilän kunta osallistuu Hansel Oy:n autojen leasingpalvelujen 2025-2027 (2029) –kilpailutukseen ja sen myötä toteutettavaan puitejärjestelyyn ja valtuuttaa hallintojohtajan tekemään liittymisilmoituksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Palkkasihteerin toimeen valinta

Khall 29.10.2024 § 392
451/01.01.01/2024

Valmistelija

Henkilöstöasiantuntija Minna Vesterinen, puh. 040 5455 793 ja vs. controller Marja Medina, puh. 040 672 4257

Kunnanhallitus on kokouksessaan 10.9.2024 § 315 päättänyt julistaa palkkasihteerin toimen julkiseen hakuun. Haku oli avoimena ajalla 12.-25.9.2024 Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja Kittilän kunnan omilla internet-sivuilla.

Palkkasihteerin tehtäviin kuuluvat palkkojen ja palkkioiden laskenta, työehtosopimusten tulkinta, palkansaajien ja esihenkilöiden neuvonta ja kouluttaminen, viranomaisilmoitukset, tilitykset sekä muut monipuoliset palkkahallinnon tehtävät. Kelpoisuusehtona toimeen on alan ammatillinen tutkinto, soveltuva korkeakoulututkinto tai alan aikaisempi opistoasteen tutkinto.

Tehtävässä katsotaan eduksi kunta-alan työehtosopimusten sekä työlainsäädännön asiantuntemus sekä ajantasainen kokemus vastaavan tyyppisistä tehtävistä. Eduksi katsotaan myös kokemus Populus HR -palkkahallintajärjestelmästä, OVTES:in osaaminen sekä Excel-taulukkolaskentaohjelman hallinta.

Määräaikaan mennessä saapui 12 hakemusta. Kaikki hakijat täyttivät kelpoisuusehdot. Haastattelut pidettiin 9.10.2024, haastattelijoina toimivat kunnanjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja, vs. controller ja henkilöstöasiantuntija. Haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa, joista yksi perui hakemuksensa ennen haastattelua.

Hakijoista arvioitiin työkokemusta, koulutusta, kunta-alan palvelussuhde- ja työlainsäädännön hallintaa sekä ohjelmistojen tuntemusta.

Hallintosäännön 53 §:n mukaan kunnanhallitus päättää hallinto- ja talousosaston vakinaisen henkilöstön valinnasta.

Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita palkkasihteerin toistaiseksi voimassa olevaan toimeen Piia Keskitalon. Hän on haastattelun, sopivan koulutuksen ja tehtävää tukevan työkokemuksen perusteella ja näiden pohjalta tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella sopivin palkkasihteerin toimeen.

Ennen toimen vastaanottamista hakijan tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus.

Koeaika on 6 kuukautta. Toimen tehtäväkohtainen palkka on 3.057,87 euroa/kuukausi.

Kunnanhallitus § 392 29.10.2024

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakaminen 1.6.2024/KVTES Liite 9 hinnoittelun ulkopuoliset

Khall 29.10.2024 § 393
72/01.00.01/2024

Valmistelija Henkilöstöasiantuntija Minna Vesterinen, puh. 040 545 5793

Kunnallisen yleisen työ- ja virkaehtosopimuksen mukaan paikallinen järjtestelyerä 1.6.2024 muodostuu 0,33 %:n suuruisesta verrokkialojen vaikutuksesta paikalliseen erään ja 0,4 %:n paikallisesta järjestelyerästä sekä 1,0 %:n paikallisesta kehittämisohjelmaerästä. Erien suuruus on laskettu mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta ja työnantaja on laskenut jaettavat summat maaliskuun 2024 palkkasummasta.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittäminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esimiesasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasummat huomioiden eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä. Palkkahinnoittelun ulkopuoliset muodostavat tässä tarkastelussa oman ryhmänsä. Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin. Paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan tämän sopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.

KVTESin luvun II Palkkaus 8 §:n 1 mom:
”8 § Palkkahinnoittelun ulkopuoliset viranhaltijat/työntekijät
1 mom.
Jollei palkkahinnoittelusta löydy tehtävään sopivaa palkkahinnoittelukohtaa, toimivaltainen viranomainen päättää tehtäväkohtaisesta palkasta ottaen huomioon tehtävien vaativuus ja sellaiset palkkahinnoittelukohdat, joita voidaan tehtävien luonteen vuoksi käyttää apuna tehtäväkohtaista palkkaa määrättäessä.”

Palkkausluvun 17 §
”17 § Työnantajan edustajan palkka
Sen estämättä, mitä tässä sopimuksessa muutoin on määrätty, kunnan/kuntayhtymän asianomainen viranomainen voi harkintansa mukaan päättää työnantajaa edustavien viranhaltijoiden/työntekijöiden palkasta ja sen määräytymisperusteesta. Työntekijöiden osalta tämä edellyttää, että työnantajan oikeudesta määrätä palkasta on sovittu työsopimuksessa.

Työnantajan edustajaksi katsotaan viranhaltija/työntekijä, joka vastaa kunnan/kuntayhtymän tai sen merkittävän osan johtamisesta ja

kehittämisestä. Esim. kunnan/kuntayhtymän ylin johto katsotaan tällaisiksi työnantajan edustajiksi.

Työnantajan edustajia ovat mm. johtavassa asemassa oleva viranhaltija/työntekijä, joka vastaa suuresta hallinnonalasta ja sen kehittämisestä samoin sellainen, jonka tehtävänä on vastata kunnan/kuntayhtymän yleisestä hallinnosta, taloudesta tai suunnittelusta ja niiden kehittämisestä sekä henkilöstöjohtaja, -päällikkö tai vastaavassa asemassa oleva viranhaltija/työntekijä.

Edellä tarkoitetun viranhaltijan/työntekijän kuulumisen tämän pykälän piiriin ratkaisee tarvittaessa Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT.”

Kittilän kunnanhallituksen 16.4.2019 hyväksymässä kunnan palkkausjärjetelmässä todetaan mm. seuraavaa:
”Palkkasummaakin tärkeämmäksi henkilöstö kokee palkkausjärjestelmän oikeudenmukaisuuden ja yhtenäisten periaatteiden noudattamisen. Työnantajan vastuulla on, että sen käyttämä palkkausjärjestelmä on oikeudenmukainen ja yhdenmukainen kaikille. Tarkoituksenmukaista on sovittaa palkkausjärjestelmä osaksi kunnan johtamisjärjestelmää ja strategian jalkauttamista. Palkkauksen avoimuudella ja koetulla oikeudenmukaisuudella on yhteys palkkatyytyväisyyteen ja työhyvinvointiin.”

Kittilän kunnassa KVTESin palkkahinnoittelun ulkopuolisiin ylimmän johdon edustajiin kuuluvat kunnanjohtaja, hallintojohtaja, controller, elinkeinojohtaja, sivistystoimenjohtaja, ja tekninen johtaja. Näihin liittyen jaettava summa on 1.6.2024 lukien 919,79 euroa, josta muiden hinnoittelemattomien palkantarkistuksiin käytetyn summan jälkeen jakamatta on 739,79 euroa. Tätä 739,79 euron summaa voidaan käyttää edellä mainittujen virkanimikkeellä olevien palkantarkistukseen.

Kunnan hallintosäännön 160 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.
Erityinen syy käsitellä asia puheenjohtajan selostuksen pohjalta on, että sekä esittelijä että hänen sijaisekseen määrätty ovat esteellisiä asiassa.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.
Kyseinen 739,79 euron summa jaetaan liitteen mukaisesti 1.6.2024 alkaen kunnanjohtajan, hallintojohtajan, controllerin, elinkeinojohtajan, sivistystoimenjohtajan ja teknisen johtajan kesken heidän palkkojensa suhteessa. Sijaisuuden ajalta järjestelyerä maksetaan sijaisuutta hoitavalle viranhaltijalle. Kunnanhallitus päättää hyväksyä ehdotuksen.

Päätös Kunnanjohtaja Timo Kurula ja vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa ilmoittivat olevansa esteellisiä (hallintolaki 28.1 § kohta 1, asiassa asianosainen) eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eivätkä päätöksentekoon (poissa kokouksesta klo 17.06-17.08)

Puheenjohtaja Pekka Rajala toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän asian ajan.

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 6 Liite Khall 29.10.2024 Paikallisen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän jakaminen 1.6.2024/KVTES Liite 9 hinnoittelun ulkopuoliset

Henkilöstön työhyvinvointia kartoittavan Pulssi-kyselyn tulokset

Khall 29.10.2024 § 394
551/01.04.01/2024

Valmistelija

Henkilöstöasiantuntija Minna Vesterinen, puh. 040 5455 793

Pulssi-kysely on Kevan kehittämä ajantasaista ja jatkuvaa tietoa työntekijäkokemuksesta tuottava kyselytyökalu. Pulssilla voidaan mitata henkilöstön kokemusta työyhteisöstä, työjärjestelyistä, työolosuhteista, motivaaitiosta ja kokemuksesta työn merkityksellisyydestä, esihenkilötyöstä ja johtamisesta, työkyvystä, jaksamisesta sekä osaamisesta ja kehittämisestä. Pulssi-kyselyn kysymykset myötäilevät laajemman vuosittain tehtävää työhyvinvoinkyselyä, joten vastausten raportointiin saadaan pidemmällä aikavälillä luotettavaa vertailtavuutta. Pulssi-työkalun käyttö on työnantajalle maksutonta.

Pulssi-kysely oli avoinna ajalla 1.-8.10.2024 ja siihen saatiin vastauksia 84 kappaletta. Vastausprosentti oli 35 %. Pulssi-kyselyn vastausten toimialojen keskiarvo oli 4,0 asteikolla 1-5, kun se kevään 2024 laajassa työhyvinvointikyselyssä oli 3,56.

Vastausten perusteella Kittlän kunnan työntekijöiden työhvinvointi- ja työtyyytyväisyys on parantunut. Kehittämiskohteena tuloksista nousee työjärjestelyt (toimialojen keskiarvo 3,5). Erityisesti kokemus esihenkilötyöstä ja johtamisesta on parantuntut (toimialojen keskiarvo 4,2). Lisäksi vastauksista nouseee työntekijöiden hyvä kokemus motivaatiosta ja koetusta työn merkityksellisyydestä (toimialojen keskiarvo 4,2) sekä työolosuhteista (toimialojen keskiarvo 4,3).

Oheismateriaalina on toimialojen yhteenveto Pulssi-kyselyn tuloksista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

§:n 377 kohdalla tämä asia päätettiin käsitellä esityslistan asian nro 11 (§ 387) jälkeen kokouksen kahdentenatoista asiana.

Henkilöstöasiantuntija Minna Vesterinen oli selostamassa asiaa klo 16.26-16.42.

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallituksen jäsenet Jouko Nikkinen, Akseli Erkkilä ja valtuuston 3. varapuheenjohtaja Inkeri Yritys poistuivat klo 16.43 asian käsittelyn jälkeen.

Tauko pidettiin klo 16.43-16.54.

Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin/Käsittely Khall 29.10.2024

Khall 29.10.2024 § 395

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja Katja Kaunismaa, puh. 0400 356 431

Kittilän kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan asian ottamisessa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi noudatetaan kuntalain säännöksiä. Kuntalain 92 § 1 momentissa tarkoittama otto-oikeus on myös lautakunnilla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnanpuheenjohtaja tai toimialajohtaja/esittelijä.

Kunnan hallintosäännön 39 §:n mukaan kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta Revontuli-opiston jaoston päätöksiin. Otto-oikeutta ei myöskään ole niihin päätöksiin, jotka ovat kuntalain 92 §:ssä rajattu otto-oikeuden ulkopuolelle.

Hallintosäännön 40 §:n mukaan kunnanhallituksen jaoston ja kunnanhallituksen alaisen viranhaltijan on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan jaoston ja lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

22.10.2024 mennessä ovat valmistuneet seuraavat lautakuntien, jaostojen ja toimikuntien pöytäkirjat sekä viranhaltijapäätökset:

- tekninen lautakunta 3.10.2024
- tekninen lautakunta 16.10.2024
- kunnanjohtajan ja toimialajohtajien viranhaltijapäätökset ajalta 2. – 22.10.2024

Oheismateriaali
- pöytäkirjat lautakuntien kokouksista
- päätösluettelo kunnanjohtajan ja toimialajohtajien viranhaltijapäätöksistä ajalta 2. – 22.10.2024

Kittilän kunnan voimassa olevan hallintosääntö 38 § määrittelee asian ottamisen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Päätös Kunnanhallituksen jäsen Marita Toivanen ilmoitti olevansa esteellinen (osallisuusjäävi, läheinen on asianomainen) ja poistui kokouksesta klo 17.08 eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 377, § 378, § 380, § 381, § 382, § 383, § 384, § 385, § 386, § 389, § 394, § 395

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa;
työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 379, § 387, § 388, § 390, § 391, § 392

Oikaisuvaatimusohje kuntalaki 137 §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus
Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu
Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/ Kunnanhallitus
Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 393

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Virka/työehtosopimusmääräysten soveltamispäätökseen liittyvä oikaisuvaatimus tai kunnallisvalitus voidaan tutkia hallintolainkäyttöasiana vain, jos se koskee soveltamispäätökseen liittyvää kunnallisen viranomaisen toimivallan ylitystä tai menettelyvirhettä (esim. väärä viranomainen, esteellisyys).

Kunta-alan virka/työehtosopimuksen määräysten oikeaa tulkintaa koskevat erimielisyydet kuuluvat työtuomioistuimen toimivaltaan.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Kittilän kunta
Kunnanhallitus
Valtatie 15
99100 Kittilä
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on lähetetty hänelle kirjeellä tai kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.
Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.
Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se

jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai

sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.
Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.
Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä- ja tapa.