Pöytäkirjan tarkastaminen

Tarklk 19.03.2026 § 10

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 170 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä — Puheenjohtaja

Päätösehdotus — Tarkastuslautakunta valitsee kaksi jäsentään pöytäkirjantarkastajaksi.

Päätös — Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirkka Hangasvaara ja Ahti Ovaskainen.