Hyvinvointilautakunta

Aika Torstai 28.05.2026 klo 14:00 - 16:02

Paikka Kunnantalo, valtuustosali ja Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 41	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 42	Pöytäkirjan tarkastaminen	6
§ 43	Hyvlk Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiset ja tiedoksi saatettavat asiat	7
§ 44	Hyvlk Sivistystoimen viranhaltijoiden tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset / otto-oikeus hyvinvointilautakunta	8
§ 45	Hyvinvointilautakunnan talouden toteumavertailu ajalta 1.1.-31.3.2026	9
§ 46	Kulttuurikattila ry:n yleisavustushakemus 2026	10
§ 47	Taiteilijayhdistys Hiljaisuus ry:n toiminta-avustushakemus	12
§ 48	Kelontekemän kyläyhdistys ry avustushakemus	14
§ 49	Kittilän kunnan edustajan nimeäminen Kansalaisopistojen liitto KoL – Medborgarinstititutens förbund MiF ry:n liittokokoukseen 11.-12.6.2026	16
§ 50	Koulunuorisotyöntekijän valinta	17
§ 51	Valtuustoaloite - Lapin Musiikki- ja tanssiopiston toimintojen laajentamismahdollisuuksien selvittäminen Kittilään	18
§ 52	Valtuustoaloite - Reunakylien kesäaikainen lasten ja nuorten kyytien järjestäminen liikunta-aktiviteetteihin	20
§ 53	Golfosakkeiden sisältämien pelioikeuksien vuokraaminen kuntalaisten käyttöön kaudella 2026	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nevalainen Helena	Puheenjohtaja	
	Hakala Anna	2. varapuheenjohtaja	Teams-etäyhteydellä.
	Jauhojärvi Pirkko	jäsen	
	Koivisto Tanja	jäsen	
	Veltheim Saana	jäsen	
	Ylitalo Veikka	jäsen	Teams-etäyhteydellä.
	Ojala Jorma	varajäsen	
	Tikkanen Matti	varajäsen	Teams-etäyhteydellä.
	Hietalahti Eetu	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kinnunen Petteri	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Hokkanen Jaana	kulttuurisihteeri	
	Luukko Emma	hyvinvointikoordinaattori	
	Marletsuo Juha	liikuntasihteeri	Teams-etäyhteydellä.
	Mustajoki Noora	kirjastotoimenjohtaja	
	Seppälä Sanna	nuorisosihteeri	Saapui kokoukseen §:n 46 käsittelyn aikana klo 14:57.
	Snell Marja	tekninen sihteeri	
	Tanninen Pasi	Revontuli-Opiston rehtori	
Poissa	Hettula Juha		
	Jussila Asko		
	Vettenranta Jori		
	Paksu Janne		

Käsitellyt asiat

41 - 53

Allekirjoitukset

Helena Nevalainen
puheenjohtaja

Petteri Kinnunen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Sähköisesti <pvm>

Tanja Koivisto
pöytäkirjantarkastaja

Matti Tikkanen
pöytäkirjantarkastaja

Ptk tark.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (www.kittila.fi) 08.06.2026 15:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvinvlt 28.05.2026 § 41

Valmistelija Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Hallintosäännön 153 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.
Toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.
Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.
Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään /julkaistaan vähintään 5 päivää ennen kokousta jäsenille ja muille joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus kokouksessa, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. (Hallintosääntö § 148)

Hallintosäännön 145 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"*Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö-ja kuuloyhteydessä.*

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksyttiin työjärjestys.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hyvinvlt 28.05.2026 § 42

Valmistelija	Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri
	Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 170 §:ssä.
	Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.
	Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
	Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.
	Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri
Päätösehdotus	Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat hyvinvointilautakunnan jäsenet Asko Jussila ja Tanja Koivisto.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tanja Koivisto ja Matti Tikkanen.

Hyvlk Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiset ja tiedoksi saatettavat asiat

Hyvinvlt 28.05.2026 § 43

Valmistelija	Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri Sivistystoimenjohtaja antaa tilannekatsauksen toimialan ajankohtaisista asioista. Samassa yhteydessä käsitellään muut lautakunnalle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiat.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi ehdotus hyvinvointilautakunnan opintomatkasta Ouluun ja Kiessemääccuk kurssi Kittilään. Sivistystoimenjohtaja informoi lautakuntaa avustushakemusten valmistelun tilanteesta. Päätettiin pitää maanantaina 1.6.2026 klo 17.00 hyvinvointilautakunnan jäsenille iltakoulu, jossa valmistellaan avustusasiaa hyvinvointilautalautakunnan kokoukseen 11.6.2026 päätöksentekoa varten.

Hyvlk Sivistystoimen viranhaltijoiden tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset / otto-oikeus hyvinvointilautakunta

Hyvinvlt 28.05.2026 § 44

Valmistelija	Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri
	Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta. Pöytäkirjan pitämisellä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollista valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat). Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointilautakunnan talouden toteumavertailu ajalta 1.1.-31.3.2026

Hyvinvlt 28.05.2026 § 45
70/02.02.02/2026

Valmistelija	Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri
	Kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaan hallintokuntien tulee tarkastella talousarvioiden käyttöä säännöllisesti lautakuntien kokouksissa.
	Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan talouden käytöstä on ajettu lautakunnan jäsenille toteumavertailu ajalta 1.1.-31.3.2026.
	Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan budjetoitu toimintakate vuonna 2026 on -5.194.306 euroa.
	Toimintakatteen toteuma on ensimmäisellä vuosineljänneksellä 21.5.2026 tilanteen mukaan -1.125.616,29 euroa ja toteumaprosentti on 21,7 % eli 3,3 prosenttiyksikköä yli tasaisen kehityksen vuosineljännestavoitteen (25 %).
	Toteumavertailu oheismateriaalina.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Kulttuurikattila ry:n yleisavustushakemus 2026

Hyvinvlt 28.05.2026 § 46
91/02.05.01.00/2026

Valmistelija Kulttuurisihteeri Hokkanen Jaana

Kulttuurikattila on kittiläläinen kulttuuriyhdistys, joka on perustettu vuonna 2016. Yhdistys toteuttaa Kittilän kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisia taiteen ja perinnekulttuurin työpajoja ja vastaa niiden ohjaajista. Lisäksi yhdistys vie kehittämäänsä Matkalla mallia kunnan osoittamiin kohteisiin, kuten hoivakoteihin ja perhekeskuksen toimintaan.

Kulttuurikattila osallistuu vuosittain kunnan kulttuuritoimintaan tuottamalla erityisesti lapsiperheille suunnattuja monitaiteisia ohjelmakokonaisuuksia yhteistyössä kunnan ja muiden paikallisten toimijoiden kanssa.

Kittilässä Kulttuurikattila työllistää useita paikallisia taiteilijoita ja kulttuurialan ammattilaisia. Yhdistyksellä on vakituista henkilöstöä, joka koordinoi Kittilän alueen toimintaa ja vastaa viestinnästä. Lisäksi yhdistys työllistää työpajaohjaajia, muusikoita ja esiintyjiä, jotka toteuttavat vuosittain merkittävän määrän työpajoja ja tapahtumasisältöjä kunnan eri kohteissa. Yhdistys kouluttaa myös uusia ohjaajia ja laajentaa toimintaansa lapsiperheiden, nuorten ja hoivayksiköiden kulttuuripalveluiden vahvistamiseksi.

Kulttuurikattila hakee Kittilän kunnalta vuosittaista 20 000 euron yleisavustusta toiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi ja kehittämiseksi. Avustus toimisi vastinrahana erilaisten hankkeiden rahoitushakemuksissa sekä loisi pohjaa pitkäjänteiselle lasten ja nuorten kulttuuritoiminnan, hoivataiteen ja perheille suunnattujen tapahtumien toteutukselle.

Kunnan uusien yleisten avustusohjeiden (hyväksytty kunnanhallituksessa 3.2.2026 § 37) mukaan suurten avustusten osalta on tarkoitus siirtyä yhteistyösopimusmalliin, jossa kunnan ja toimijan välinen yhteistyö määritellään tarkemmin.

Avustusten myöntäminen on aiemmin ollut kunnanhallituksen toimivaltaa, mutta päätösvalta on nyt siirretty hyvinvointilautakunnalle ja valmistelijaksi tietyissä avustuksissa kulttuurisihteeri. Koska näiden avustusten hakukriteerit ja ohjeet valmistuvat vasta vuodelle 2027 ja yhdistykset tarvitsevat avustukset toimintansa turvaamiseksi jo ennen kesää, on perusteltua jatkaa avustusten myöntämistä aiemman käytännön mukaisesti siirtymäkauden ajan. Näin turvataan yhdistysten toimintaedellytykset ja vältetään äkilliset muutokset, jotka voisivat vaarantaa niiden toiminnan jatkuvuuden. Tästä syystä Kulttuurikattila ry:lle esitetään myönnettäväksi yksivuotinen avustus vuodelle 2026.
Kuntalain ja hallintosäännön mukaan toimivallan siirto ei saa aiheuttaa kohtuutonta haittaa toiminnan jatkuvuudelle. Siirtymäkaudella voidaan noudattaa aiempaa käytäntöä, kunnes uudet ohjeet astuvat voimaan, mikä on perusteltua hakijoiden oikeusturvan ja toiminnan jatkuvuuden kannalta.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää myöntää Kulttuurikattila ry:lle toiminta-avustuksen vuodelle 2026. Avustuksen määrä ja maksutapa esitetään päätöksenteon yhteydessä kunnan käytössä olevien ohjeiden ja määrärahojen mukaisesti.

Perusteluna on yhdistyksen merkittävä rooli Kittilän kulttuurielämässä sekä aiempi avustuskäytäntö. Koska näiden avustusten hakukriteerit ja ohjeet valmistuvat vasta vuodelle 2027 ja yhdistykset tarvitsevat avustukset toimintansa turvaamiseksi jo ennen kesää, avustus myönnetään siirtymäkauden ajaksi aiemman käytännön mukaisesti.

Päätös Nuorisosihteeri Sanna Seppälä saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14:57.

Asia päätettiin palauttaa valmisteluun, jotta hyvinvointilautakunta voi muodostaa kokonaiskuvan kuntaan jätetyistä avustushakemuksista.

Avustushakemukset käsitellään seuraavassa hyvinvointilautakunnan kokouksessa.

Taiteilijayhdistys Hiljaisuus ry:n toiminta-avustushakemus

Hyvinvlt 28.05.2026 § 47
91/02.05.01.00/2026

Valmistelija Kulttuurisihteeri Hokkanen Jaana

Taiteilijayhdistys Hiljaisuus ry hakee Kittilän kunnalta kolmivuotista toiminta-avustusta vuosille 2026–2028. Haetun toiminta-avustuksen suuruus on 50 000 € per vuosi. Kunnan myöntämällä toiminta-avustuksella on keskeinen rooli yhdistyksen perusrahoituksessa ja sen mahdollistamassa taide- ja kulttuuritoiminnan ylläpidossa.

Monivuotinen avustus vahvistaa yhdistyksen taloudellista vakautta ja toimintakykyä muuttuvassa toimintaympäristössä sekä tukee tulevaisuuden suunnittelua. Valtionavustuksiin kohdistuvien leikkausten vuoksi kunnan merkitys kulttuuritoiminnan mahdollistajana korostuu entisestään.

Toiminta-avustus kohdennetaan erityisesti Kittilän kunnan alueella toteutettaviin, yleisölle avoimiin kulttuuritapahtumiin sekä niiden ylläpitoon ja kehittämiseen. Aiemmin Kittilän kunnanvaltuusto on myöntänyt Hiljaisuus ry:lle kolmivuotiset avustukset vuosille 2019–2021 ja 2022–2024 sekä yksivuotisen avustuksen vuodelle 2025. Pitkäjänteinen tuki on mahdollistanut yhdistyksen päätoimintojen – Hiljaisuus-festivaalin ja Kaukosen taiteilijaresidenssin – kehittämisen ja ammattimaisen ylläpidon. Yhdistys on näin voinut toimia monipuolisena ja sitoutuneena yhteistyökumppanina Kittilän kunnalle, erityisesti kulttuuripalveluiden suuntaan.

Kunnan tuki on yhdistykselle tärkeä myös sen viestiarvon vuoksi: se vahvistaa muiden rahoittajien, kuten Taiteen edistämiskeskuksen ja kulttuurisäätiöiden, luottamusta yhdistyksen toimintaan. Kunnan myöntämä useampivuotinen avustus on aiemmin osaltaan mahdollistanut valtion viisivuotisen toiminta-avustuksen saamisen sekä laajemmat hankerahoitukset. Kolmivuotinen tuki vuosille 2026–2028 parantaisi Hiljaisuus ry:n mahdollisuuksia menestyä kiristyvässä valtionavustuskilpailussa ja varmistaisi toiminnan jatkuvuuden.

Kunnan uusien yleisten avustusohjeiden (hyväksytty kunnanhallituksessa 3.2.2026 § 37) mukaan kunnan toimiala voi määrärahojensa puitteissa tehdä paikallisesti merkittävien toimijoiden kanssa yhteistyösopimuksia, joissa tarkennetaan kunnan ja toimijan välistä yhteistyötä. Yhteistyösopimuksilla on tarkoitus tukea kunnan viihtyvyyttä, hyvinvointia ja elinvoimaa. Yhteistyön kohteita voivat olla esimerkiksi vuosittaiset markkinatapahtumat, merkkivuosihankkeet, kulttuuri- tai kyläfestivaalit tai muut laajemmat kokonaisuudet.

Avustusuudistuksen valmistelu on kuitenkin vielä kesken, eikä yhteistyösopimusta voida tässä vaiheessa tehdä. Tästä syystä Hiljaisuus ry:lle esitetään myönnettäväksi yksivuotinen avustus vuodelle 2026.

Avustusten myöntäminen on aiemmin ollut kunnanhallituksen toimivaltaa, mutta päätösvalta on nyt siirretty hyvinvointilautakunnalle ja valmistelijaksi tietyissä avustuksissa kulttuurisihteeri. Koska avustusten hakukriteerit ja ohjeet valmistuvat vasta vuodelle 2027 ja yhdistykset tarvitsevat avustukset toimintansa turvaamiseksi jo ennen kesää, on perusteltua jatkaa avustusten myöntämistä aiemman käytännön mukaisesti siirtymäkauden ajan. Näin turvataan yhdistysten toimintaedellytykset ja vältetään äkilliset muutokset, jotka voisivat vaarantaa niiden toiminnan jatkuvuuden.
Kuntalain ja hallintosäännön mukaan toimivallan siirto ei saa aiheuttaa kohtuutonta haittaa toiminnan jatkuvuudelle.

Siirtymäkaudella voidaan noudattaa aiempaa käytäntöä, kunnes uudet ohjeet astuvat voimaan, mikä on perusteltua hakijoiden oikeusturvan ja toiminnan jatkuvuuden kannalta.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää myöntää Taiteilijayhdistys Hiljaisuus ry:lle toiminta-avustuksen vuodelle 2026. Avustuksen määrä ja maksutapa esitetään päätöksenteon yhteydessä kunnan käytössä olevien ohjeiden ja määrärahojen mukaisesti.

Perusteluna on yhdistyksen merkittävä rooli Kittilän kulttuurielämässä sekä aiempi avustuskäytäntö. Koska avustusten hakukriteerit ja ohjeet valmistuvat vasta vuodelle 2027 ja yhdistykset tarvitsevat avustukset toimintansa turvaamiseksi jo ennen kesää, avustus myönnetään siirtymäkauden ajaksi aiemman käytännön mukaisesti.

Päätös Asia päätettiin palauttaa valmisteluun, jotta hyvinvointilautakunta voi muodostaa kokonaiskuvan kuntaan jätetyistä avustushakemuksista.

Avustushakemukset käsitellään seuraavassa hyvinvointilautakunnan kokouksessa.

Kelontekemän kyläyhdistys ry avustushakemus

Hyvinvlt 28.05.2026 § 48
91/02.05.01.00/2026

Valmistelija Vs. kulttuurisihteeri Jaana Hokkanen

Kelontekemän kyläyhdistys ry järjestää vuosittain Musiikkivestarit-viikonloppua Kelontekemän kylällä. Vuonna 2026 tapahtuma järjestetään 17.–18.7.2026, ja kyseessä on tapahtuman 10-vuotisjuhlavuosi. Musiikkivestarit on vakiinnuttanut paikkansa yhtenä kunnan suurimmista tapahtumista sivukylillä ja kerää vuosittain runsaasti vierailijoita niin Lapista kuin muualta Suomesta. Kyläyhdistyksen toiminta perustuu talkootyöhön.

Juhlavuoden kunniaksi kyläyhdistys hakee Kittilän kunnalta 10 000 euron toiminta-avustusta juhlavuoden tapahtuman kustannusten kattamiseen. Avustuksella katetaan esiintymiskustannuksia, mainoskuluja, viranomaismaksuja, ruokatarjoilua talkoolaisille sekä muita tapahtuman järjestämisestä aiheutuvia juoksevia kuluja.

Kelontekemän kyläyhdistys on saanut kunnalta toiminta-avustuksia myös aiempina vuosina, ja Musiikkivestarit-tapahtuman avustushakemukset ovat kuuluneet kunnanhallituksen myöntämiin avustuksiin. Kunnan uusien yleisten avustusohjeiden (hyväksytty kunnanhallituksessa 3.2.2026 § 37) mukaan kunnan toimiala voi määrärahojensa puitteissa tehdä paikallisesti merkittävien toimijoiden kanssa yhteistyösopimuksia, joissa tarkennetaan kunnan ja toimijan välistä yhteistyötä. Avustusuudistuksen valmistelu on kuitenkin vielä kesken, eikä yhteistyösopimusta voida tässä vaiheessa tehdä.

Avustusten myöntäminen on aiemmin ollut kunnanhallituksen toimivaltaa, mutta päätösvalta on nyt siirretty hyvinvointilautakunnalle ja valmistelijaksi tietyissä avustuksissa kulttuurisihteeri. Koska näiden avustusten hakukriteerit ja ohjeet valmistuvat vasta vuodelle 2027 ja yhdistykset tarvitsevat avustukset toimintansa turvaamiseksi jo ennen kesää, on perusteltua jatkaa avustusten myöntämistä aiemman käytännön mukaisesti siirtymäkauden ajan. Näin turvataan yhdistysten toimintaedellytykset ja vältetään äkilliset muutokset, jotka voisivat vaarantaa niiden toiminnan jatkuvuuden.

Koska avustusten hakukriteerit ja ohjeet valmistuvat vasta vuodelle 2027 ja yhdistykset tarvitsevat avustukset toimintansa turvaamiseksi jo ennen kesää, avustus myönnetään siirtymäkauden ajaksi aiemman käytännön mukaisesti. Näin turvataan yhdistysten toimintaedellytykset ja vältetään äkilliset muutokset, jotka voisivat vaarantaa niiden toiminnan jatkuvuuden.

Avustus maksetaan toteutuneita kustannuksia vastaan, ja sen käytöstä tulee raportoida kunnan ohjeistuksen mukaisesti.

Kuntalain ja hallintosäännön mukaan toimivallan siirto ei saa aiheuttaa kohtuutonta haittaa toiminnan jatkuvuudelle. Siirtymäkaudella voidaan

noudattaa aiempaa käytäntöä, kunnes uudet ohjeet astuvat voimaan, mikä on perusteltua hakijoiden oikeusturvan ja toiminnan jatkuvuuden kannalta.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää Kelontekemän kyläyhdistys ry:lle toiminta-avustuksen vuodelle 2026. Avustuksen määrä ja maksutapa esitetään päätöksenteon yhteydessä kunnan käytössä olevien ohjeiden ja määrärahojen mukaisesti.

Perusteluna on yhdistyksen merkittävä talkootyö tapahtuman eteen sekä se, että Musiikkivestarit on vakiinnuttanut paikkansa yhtenä kunnan suurimmista tapahtumista sivukylillä. Lisäksi avustuksen myöntäminen perustuu aiempaan avustuskäytäntöön, jossa yhdistys on saanut kunnalta tukea tapahtuman järjestämiseen. Avustus maksetaan toteutuneita kustannuksia vastaan, ja sen käytöstä tulee raportoida kunnan ohjeistuksen mukaisesti.

Päätös

Asia päätettiin palauttaa valmisteluun, jotta hyvinvointilautakunta voi muodostaa kokonaiskuvan kuntaan jätetyistä avustushakemuksista.

Avustushakemukset käsitellään seuraavassa hyvinvointilautakunnan kokouksessa.

Kittilän kunnan edustajan nimeäminen Kansalaisopistojen liitto KoL – Medborgarinstititutens förbund MiF ry:n liittokokoukseen 11.-12.6.2026

Hyvinvlt 28.05.2026 § 49
246/00.00.01/2025

Valmistelija

Revontuli-Opiston rehtori Tanninen Pasi

Kansalaisopistojen liitto KoL – Medborgarinstititutens förbund MiF ry:n liittokokous pidetään torstaina 11.-12.6.2026 Seinäjoen kaupungintalolla, Koulukatu 21, 60100 SEINÄJOKI.

Liiton sääntöjen 6 § mukaan jokaisella jäsenmaksun maksaneella jäsenellä on oikeus lähettää edustajiaan kokoukseen. Edustajien määrä on sidottu kansalaisopistolle tai sen ylläpitäjällä vahvistettuun valtionosuustuntien määrään. Tämän säännön perusteella Revontuli-Opistoa ylläpitävän Kittilän kunnan edustajien määrä liittokokouksessa on kolme edustajaa. Jäsenten valtuuttamilla kokousedustajilla on äänioikeus kokouksessa. Edustajalla on jäsenen hänelle myöntämä määrä ääniä. Jos jäsen on nimennyt edustajakseen yhden edustaja, niin hän saa automaattisesti kaikki äänet käyttöönsä. Äänioikeus osoitetaan valtakirjalla.

Valtakirjaksi hyväksytään valintakokouksen pöytäkirjan kopio tai oikeaksi todistettu ote pöytäkirjasta. Pöytäkirjassa tai sen otteessa on oltava varsinaisten edustajan/edustajien ja mahdollisten varaedustajien nimet. Mikäli edustajia on useita, on asiakirjassa lisäksi määriteltävä, kuinka äänet jakautuvat kokousedustajien kesken. Edustajan/Edustajien valtakirjat tulee toimittaa ennakkotarkastusta varten keskiviikkoon 3.6.2026 mennessä Kansalaisopistojen liiton toimistoon.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä Kittilän kunnan edustajaksi Kansalaisopistojen liitto KoL – Medborgarinstititutens förbund MiF ry:n liittokokoukseen Revontuli-Opiston rehtori Pasi Tannisen.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Revontuli-Opiston rehtori Pasi Tanninen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi klo 15:17-15:18.

Esitys hyväksyttiin.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Koulunuorisotyöntekijän valinta

Hyvinvlt 28.05.2026 § 50
268/01.01.01/2026

Valmistelija

Nuorisosihteeri Seppälä Sanna

Kittilän kunnassa on ollut sisäisesti haettavana ajalla 20.4.-5.5.2026 koulunuorisotyöntekijän toistaiseksi voimassa oleva toimi. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan omilla kotisivuilla, Työmarkkinatorilla ja Kuntarekryn sivulla.

Koulunuorisotyöntekijän tehtävään valittavalta edellytetään yhteisöpedagogin (AMK), sosionomin (AMK), nuoriso-ohjaajan tai muu vastaava soveltuva koulutusta.

Määräaikaan mennessä koulunuorisotyöntekijän toimeen haki kaksi henkilöä, joista molemmat täyttävät kelpoisuusehdot.

Haastattelut pidettiin 18.5.2026 Kittilän kunnantalolla. Haastattelijoina toimivat Lukkarin koulun rehtori Jenni Jokela, nuorisovaltuuston puheenjohtaja Eetu Hietalahti ja nuorisosihteeri Sanna Seppälä. Suoritetun haastattelun ja hakijoista tehdyn ansiovertailuun perustuvan kokonaisarvion nojalla sekä alalle soveltuvan koulutuksen ja työkokemuksen perusteella haastattelijat esittävät Sabina Keskitaloa koulunuorisotyöntekijän toimeen.

Työsuhteessa noudatetaan KVTES:n määräyksiä. Ennen toimen vastaanottamista tulee valitun esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, huumausainetestiä koskeva todistus (759/20024) ja rikosrekisterilain 6§:n 2.mom mukainen ote rikosrekisteristä. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää valita koulunuorisotyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan toimeen Sabina Keskitalon.

Työsuhteessa noudatetaan KVTES:n määräyksiä. Ennen toimen vastaanottamista tulee valitun esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan, huumausainetestiä koskeva todistus (759/20024) ja rikosrekisterilain 6§:n 2.mom mukainen ote rikosrekisteristä. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Valtuustoaloite - Lapin Musiikki- ja tanssiopiston toimintojen laajentamismahdollisuuksien selvittäminen Kittilään

Kvalt 25.08.2025 § 117

Valtuustoryhmän puheenjohtaja Saana Veltheim jätti Vihreiden valtuustoryhmän ynnä muiden, yht. 17 valtuutetun/varavaltuutetun, puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

”*Valtuustoaloite - Lapin Musiikki- ja tanssiopiston toimintojen laajentamismahdollisuuksien selvittäminen Kittilään*

Kittilä on kulttuuripitäjä ja edellytykset taiteen monipuoliselle harrastamiselle ovat erinomaiset. Revontuliopiston kautta voi myös opiskella taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän, mutta taiteen perusopetuksen laaja oppimäärä Kittilästä uupuu - se mahdollistaa jatko-opinnot taiteen parissa. Varsinkin musiikkiopintoja varten lapset ja nuoret matkustavat Kittilästä Sodankylään tai Rovaniemelle.

Lapin musiikki- ja tanssiopisto on Rovaniemen kaupungin ylläpitämä alueellinen taideoppilaitos, joka antaa taiteen perusopetuksen musiikin ja tanssin laajan oppimäärän mukaista opetusta. Taiteen perusopetus on tavoitteellista tasolta toiselle etenevää ensisijaisesti lapsille ja nuorille järjestettävää eri taiteenalojen opetusta, joka samalla antaa oppilaalle valmiuksia ilmaista itseään ja hakeutua asianomaisen taiteenalan ammatilliseen ja korkea-asteen koulutukseen. Tällä haavaa opiston toimipisteitä on Rovaniemen lisäksi Sodankylässä ja Pellossa.

Kittilässä toimiva Revontuli-opisto tarjoaa monipuolista ja laadukasta musiikin harrastustoimintaa eritoten aikuisille ja harrastajille. Kursseja on kaikenikäisille, opetus on lyhytkurssimuotoista ja harrastuslähtöistä. Lapin musiikki- ja tanssiopisto puolestaan tarjoaa pitkäjänteistä, tavoitteellista taiteen perusopetusta lapsille ja nuorille - mukaan lukien henkilökohtaista soiton- ja laulunopetusta, musiikin teoriaa sekä yhteismusisointia ja esiintymisiä.

Aloitteen tavoite ei ole luoda rinnakkaista tai kilpailevaa toimintaa Revontuli-opiston kanssa, vaan täydentää taiteen opetustarjontaa Kittilässä ja luoda erilaisia opintopolkuja. Lapin musiikki- ja tanssiopiston opetuksen laajentaminen uusiin kuntiin edellyttää varmasti selvitystyötä puolin ja toisin.

Me allekirjoittaneet ehdotamme, että Kittilän kunta selvittää mahdollisuuksia ja alueellista kysyntää laajentaa Lapin musiikki- ja tanssiopiston opetustarjontaa Kittilään.

Kittilässä 25.8.2025

Saan Veltheim, Vihreät”

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja Marita Toivanen totesi, että aloite liitetään pöytäkirjaan ja lähetetään valmisteltavaksi kunnanhallitukselle.

Khall 16.09.2025 § 334

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteeseen vastaamisen sivistystoimen toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilöinä toimivat sivistystoimen johtaja ja Revontuli-Opiston rehtori.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Hyvinvlt 28.05.2026 § 51
472/12.00.02/2025

Valmistelija Revontuli-Opiston rehtori Tanninen Pasi

Valtuustoaloitteen mukainen selvitystyö on tehty syksyn 2025 ja kevään 2026 aikana. Selvityksen pohjana on Lapin musiikki- ja tanssiopiston vt.rehtori Julia Pihavainion ja apulaisrehtori Satu Posion tapaaminen 13.12.2025 (sivistystoimenjohtaja Petteri Kinnusen ja Revontuli-Opiston rehtori Pasi Tannisen vierailu Rovaniemellä). Posio ja Pihavainio ovat antaneet lisäksi tarkentavat kommenttinsa selvitysraporttiin. Kittilän kunnan viestinnästä vastaavat ja Revontuli-Opisto toteuttivat yhteistyössä kuntalaiskyselyn, jossa selvitettiin kuntalaisten kiinnostusta ja kysyntää Lapin tanssi- ja musiikkiopiston toimintaan.

Musiikkiopiston selvitysraportti 2026 Lapin musiikki- ja tanssiopiston laajentamisesta Kittilään sekä raportti Lapin musiikki- ja tanssiopistoa koskevasta kuntalaiskyselystä esityslistan liitteenä.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää

1) merkitä tiedoksi selvitysraportin ja kuntalaiskyselyn tulokset sekä lähettää ne tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle,

2) että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Valtuustoaloite - Lapin Musiikki- ja tanssiopiston toimintojen laajentamismahdollisuuksien selvittäminen Kittilään
Liite 2 Musiikkiopiston selvitysraportti 2026 Lapin tanssi- ja musiikkiopiston laajentamisesta Kittilään
Liite 3 Musiikkiopistokysely perusraportti Kuntalaiskysely Lapin musiikki- ja tanssiopistosta

Kunnanvaltuusto	§ 15	26.01.2026
Kunnanhallitus	§ 68	17.02.2026
Hyvinvointilautakunta	§ 52	28.05.2026

Valtuustoaloite - Reunakylien kesäaikainen lasten ja nuorten kyytien järjestäminen liikunta-aktiviteetteihin

Kvalt 26.01.2026 § 15

Varavaltuutettu Pekka Kämäräinen ja Kokoomuksen valtuustoryhmän puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

”Kittilä. Kvalt 26.01.2026 Valtuustoaloite

Reunakylien kesäaikainen lasten ja nuorten kyytien järjestäminen

Esitämme, että kunta selvittää reunakylien lasten ja nuorten tarpeen kesäaikaisiin kyyteihin Kittilän keskustaan liikunta-aktiviteetteihin. Kunta selvittää vanhemmille suunnatun kyselyiden kautta tarpeen lauantaisin tai sunnuntaisin viikottain toteutettaville yhteiskuljetuksille. Lisäksi kunta hoitaa valvonnan nuorisotoimen ohjaajien tai muun henkilökunnan toimesta sekä ruokailut ja välipalat.

Reunakylien lapset ovat kesäaikaan eriarvoisessa asemassa keskustan ja Sirkan lapsiin verrattuna, koska reunakylissä ei ole vastaavia liikunta- ja ryhmäliikuntamahdollisuuksia. Kesäaikaan myös sosiaaliset yhteydet koulukavereihin ovat heikommat. Koulujen kesäloma-aikaan järjestettävät yhteiskyydityket mahdollistavat reuna-alueiden lapsille osallistumisen joukkuepeleihin sekä sosiaaliseen kanssakäymiseen. Joukkuepeleissä voidaan ajatella esimerkiksi jalkapalloa, pesäpalloa ja muita kesäpelejä. Kyyditys tulee järjestää niin, että lapsille tarjotaan ruokailu ja muutama tunti peliaikaa keskustassa sään salliessa ja mikäli sää ei ole sovelias pelailut voidaan järjestää liikuntakeskuksessa. Järjestely vahvistaa sosiaalisia suhteita ja antaa mahdollisuuden tavata koulukavereita kesäaikaan ilman, että vanhempien tarvitsee huolehtia valvonnasta tai kyydeistä. Kaikille vanhemmille kuljetuksen järjestäminen ei välttämättä ole edes mahdollista.”

Päätös Valtuuston puheenjohtaja Marita Toivanen totesi, että aloite liitetään pöytäkirjaan ja lähetetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Khall 17.02.2026 § 68

Esittelijä Kunnanjohtaja Kurula Timo

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hyvinvointilautakunnalle valmisteltavaksi. Vastuullisina valmistelijoina toimivat liikuntasihteeri, nuorisosihteeri ja hyvinvointikoordinaattori.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Hyvinvlt 28.05.2026 § 52

Kunnanvaltuusto	§ 15	26.01.2026
Kunnanhallitus	§ 68	17.02.2026
Hyvinvointilautakunta	§ 52	28.05.2026

55/12.05.06/2026

Valmistelija Nuorisosihteeri Sanna Seppälä

Sivistystoimen hyvinvointiosastolla on valmisteltu lasten ja nuorten kesätoimintaa, jonka vilkkain toimintakausi ajoittuu kesäkuulle. Päällekkäisyyksien välttämiseksi ja riittävän osallistujamäärän varmistamiseksi toiminta on suunniteltu teemallisten toimintapäivien ja tapahtumien muotoon. Suunnittelua helpottamaan ja selkeyttämään kunta on hankkimassa sähköisen harrastetoiminnan kalenterin.

Koronapandemian jälkeen kesätoiminta oli vähäisempää, mutta vuonna 2025 käynnistettiin ensimmäiset kesäretket. Kuluvalle vuodelle 2026 on suunniteltu kattavaa kokonaisuutta. Toimintojen sovittaminen kesäkalenteriin Kittilän laajalla alueella vaatii laajaa ennakkosuunnittelua ja tiedusteluja.

Suunnittelua ovat edistäneet vakiintuneet verkostot sekä tiivis yhteistyö nuorisopalveluiden henkilöstön, harrastustoiminnan koordinaattorin ja *Lapset ja nuoret liikkumhan* -LVV-hankkeen hanketyöntekijän välillä. Nuorisopalveluiden työntekijät osallistuvat myös toiminnan käytännön toteutukseen. Lisäksi hyvinvointipalvelut työllistävät merkittävän määrän kunnan nuoria kesätyöntekijöitä.

Nuorisovaltuuston kuuleminen ja tarvekartoitus

Nuorisovaltuustolta on pyydetty lausuntoa siitä, miten lapsille ja nuorille suunniteltu kesätoiminta palvelisi parhaiten kohderyhmää. Nuorisovaltuusto esitti, että toiminnot ja tapahtumat järjestettäisiin arkipäivisin, sillä viikonloppuisin nuorilla on usein urheiluseurojen sarjapelejä tai muuta suunniteltua ohjelmaa.

Laajasta kuntalaiskyselystä luovuttiin, koska luotettava kysely edellyttäisi valmiita aikatauluja, kuljetussuunnitelmia sekä urheiluseurojen ja kunnan omien aikataulujen yhteensovittamista, minkä toteuttamiseen ei kuluvan kevään aikana ole ollut riittävästi resursseja eikä aikaa. Tämän vuoksi toiminnot on suunniteltu tapahtuma- ja toimintakohtaisesti. Tarvittavat kuljetustarpeet kartoitetaan ilmoittautumisten yhteydessä. Nuorisotoimisto suuntaa kyselyitä pääasiassa lapsille ja nuorille, mutta myös huoltajien näkemyksiä hyödynnetään.

Reunakylien kyytien järjestäminen (aloite)

Kuntalaisaloite *”Reunakylien kesäaikainen lasten ja nuorten kyytien järjestäminen”* on ajankohtainen suhteessa suunniteltuun toimintaan. Kuljetusten järjestäminen Kittilän maantieteellisesti laajalla alueella on haasteellista kylien suuren määrän ja hajasijoittumisen vuoksi. Tästä johtuen kuljetukset painottuvat pääasiallisille yhteysväleille, eli Molkojärvi–

Kittilä- ja (Raattama)–Sirkka–Kittilä-akseleille. Haasteena on tunnistettu myös asiakkaitten sitoutuminen varattuihin kuljetuksiin.

Osaan kesätoiminnan tapahtumista järjestetään kuljetus edellä mainittuja pääajolinjoja mukaillen. Lisäksi osassa toimintoja on tarjolla ruokailu ja välipala.

Talousvaikutukset ja tulevaisuuden näkymät

Kesän 2026 laajamittainen toiminta toimii pilottina, jolla luodaan pohjaa tulevien vuosien aktiiviselle kesätoiminnalle ja josta kerätään kokemuksia jatkoa varten. Tässä laajuudessa toimintaa ei ole kunnassa aiemmin järjestetty.

Kyytijärjestelyt, ruokailut, lisäohjaajien palkkakulut sekä ostopalvelut aiheuttavat lisäkustannuksia, jotka kohdistuvat pääasiassa nuorisotoimen talousarvioon. Aktiivinen toiminta on kunnan ja osallistujien kannalta tarkoituksenmukaista, mutta se edellyttää jatkossa taloudellisten resurssien korottamista.

Viestintä ja iltapäiväkerhotoiminnan jatko

Kesätoiminnasta tiedotetaan ja markkinoidaan kunnan verkkosivuilla, sosiaalisen median kanavissa, ilmoitustauluilla sekä koulujen Wilma-järjestelmän kautta. Esityksen oheismateriaalina on päivittyvä *Kesätoiminta lapsille ja nuorille 2026* -kesäkalenteri.

Lisäksi 1.–2.-luokkalaisille on suunniteltu iltapäiväkerhotoiminnan jatkoksi päivittäistä arkitoimintaa kesäkuun ajaksi. Toimintaan sisältyvät ruokailut ja välipalat. Sirkan koulun rehtori ja koulunkäynninohjaajat koordinoivat toimintaa Kittilän kirkonkylällä ja Sirkassa. Myös tämä iltapäiväkerhojen jatkotoiminta toteutetaan kesäkuussa 2026 kokeiluna (pilottihanke).

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta

1) merkitsee tiedoksi sivistystoimen hyvinvointipalveluissa aloitteen johdosta tehdyn selvitystyön sekä että lasten ja nuorten vuoden 2026 kesätoiminnan suunnitelma ja toteutus on pilottitoimintaa ja pohjana tulevien kesien toiminnoille, ja sen vuoksi jatkossa tulee huomioida, että aktiivinen kesätoiminta tuleville vuosille tarvitsee riittävät taloudelliset resurssit.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää

2) esittää vastauksen vietäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle sekä

3) että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Kunnanvaltuusto	§ 15	26.01.2026
Kunnanhallitus	§ 68	17.02.2026
Hyvinvointilautakunta	§ 52	28.05.2026

Päätös

Hyvinvointilautakunta

1) merkitsi tiedoksi sivistystoimen hyvinvointipalveluissa aloitteen johdosta tehdyn selvitystyön sekä että lasten ja nuorten vuoden 2026 kesätoiminnan suunnitelma ja toteutus on pilottitoimintaa ja pohjana tulevien kesien toiminnoille, ja sen vuoksi jatkossa tulee huomioida, että aktiivinen kesätoiminta tuleville vuosille tarvitsee riittävät taloudelliset resurssit.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päätti

2) esittää vastauksen vietäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle sekä

3) että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Golfosakkeiden sisältämien pelioikeuksien vuokraaminen kuntalaisten käyttöön kaudella 2026

Hyvinvlt 28.05.2026 § 53
296/12.04.02/2026

Valmistelija Liikuntasihteeri Marletsuo Juha

Kittilän kunta omistaa Levi Golf & Country Club Oy:n A-osakkeita yhteensä 20 kappaletta. Kussakin osakkeessa on 35 pelioikeutta, yhteensä 700 pelioikeutta per kausi.

Kuntalaiset voivat vuokrata pelioikeuksia alennettuun kuntalaishintaan. Kuntalaisalennukseen ovat oikeutettuja henkilöt, joiden kotikunta on väestötietojärjestelmän mukaan Kittilä. Lisäksi kuntalaisalennukseen ovat vapaan sivistystyön lautakunnan (1.1.2023 alkaen hyvinvointilautakunta) päätöksen 19.12.2019 § 50 mukaisesti oikeutettuja Kittilän lukion sekä Lapin koulutuskeskuksen Kittilän toimintayksikön ulkopaikkakuntalaiset opiskelijat.

Pelilippujen osto-oikeuslomake tilataan sähköpostitse liikuntatoimistolta. Kuntalaisuus todetaan lomakkeen tilaamisen yhteydessä. Maksuton osto-oikeus on voimassa koko kauden. Kuntalainen toimittaa osto-oikeuslomakkeen Levi Golf & Country Club Oy:n caddiemasterin toimistolle. Henkilöllisyyden tarkastamisen jälkeen kuntalainen voi lunastaa pelioikeuksia hyvinvointilautakunnan vahvistamaan hintaan. Peliliput maksetaan caddiemasterille.

Kauden päätyttyä Levi Golf & Country Club Oy tilittää pelilipuista kertyneet maksut kunnalle. Pelilippujen myyntiin ei sisälly välityspalkkiota golfyhtiölle.

Kaudella 2025 pelikerran kuntalaishinta oli aikuisten osalta kaksikymmentäkaksi (22) euroa ja alle 18-vuotiaiden junioreiden osalta viisi (5) euroa. Näistä hinnoista myönnettiin 50 prosentin alennus eläkeläisyyden perusteella. Lisäksi näistä hinnoista myönnettiin 50 prosentin alennus vammaisuuden perusteella. Hinnat sisältävät alv 13,5 %.

Liikuntatoimen vuoden 2026 talousarvioon on varattu 14.640 euron suuruinen määräraha golfosakkeiden hoitovastikkeita varten. Pelioikeuksien budjetoidut myyntituotot kuluvalle vuodelle ovat 2.000 euroa.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Kinnunen Petteri

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää, että

1) kaudella 2026 pelikerran kuntalaishinta on aikuisten osalta kaksikymmentäkaksi (22) euroa ja alle 18-vuotiaiden junioreiden osalta viisi (5) euroa.

2) kuntalaishinnoista myönnetään viidenkymmenen (50) prosentin alennus eläkeläisyyden perusteella.

3) kuntalaishinnoista myönnetään viidenkymmenen (50) prosentin alennus vammaisuuden perusteella.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 51, § 52

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa;
työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 50, § 53

Oikaisuvaatimusohje kuntalaki 137 §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus
Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu
Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/ (toimielin)
Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.