Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto

Aika Tiistai 01.09.2026 klo 14:01 - 15:45

Paikka Hybridikokous: Kittilän toimipisteessä, os. Valtatie 82 (REDU), Kittilä/Teams-etäyhteyden kautta

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 34	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
§ 35	Työllisyysaluejohtajan tilannekatsaus ja työllisyysaluejaostolle tiedoksi annettavat asiat	6
§ 36	Toimivallan siirtäminen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen viranhaltijoille	7
§ 37	Hankehenkilöstön työsuhteiden jatkaminen hankkeen jatkon mukaisesti	9
§ 38	Koulutuskokeiluista sopiminen	9
§ 39	Työnhakuvalmennuspalvelun hankinnan käynnistäminen	10
§ 40	Uravalmennuspalvelun hankinnan käynnistäminen	11
§ 41	Työ- ja toimintakyvyn arviointipalvelun hankinta	12
§ 42	Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen talousarvioesitys vuodelle 2027	13
§ 43	Lausunto: Valtioneuvoston asetus kotoutumisen edistämiseen liittyvien kunnan, hyvinvointialueen ja Ahvenanmaan maakunnan terveys- ja sairaanhoitoviranomaisen kustannusten korvaamisesta valtion varoista annetun asetuksen muuttamisesta (VN/12938/2026)	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Summanen Niina	Puheenjohtaja	
	Friman Manu	1. varapuheenjohtaja	
	Hangasvaara Sirkka	jäsen	
	Kontinen Reijo	jäsen	
	Palojärvi Leena	jäsen	Teams-etäyhteys
	Poti Jukka	jäsen	Teams-etäyhteys
	Visuri Mirja	jäsen	
	Sova Simo	varajäsen	Teams-etäyhteys
	Hyttinen Tero	työllisyysalueen johtaja/esittelijä	
	Tommer-Marttala Taina	työllisyysasiantuntija/pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Jaako-Körkkö Katja		

Käsitellyt asiat

33 - 43

Allekirjoitukset *Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti*

Niina Summanen
puheenjohtaja

Taina Tommer-Marttala
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus *Sähköisesti* 4.9.2026

Mirja Visuri
pöytäkirjantarkastaja

Manu Friman
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tämä pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (www.kittila.fi) 04.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Työlljao 01.09.2026 § 33

Valmistelija Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 040 355 1551

Hallintosäännön 153 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.
Toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.
Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.
Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.
Kokouskutsu lähetetään /julkaistaan vähintään 5 päivää ennen kokousta jäsenille ja muille joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus kokouksessa, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. (Hallintosääntö § 148)

Hallintosäännön 145 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"*Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö-ja kuuloyhteydessä.*

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Esittelijä Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyttiin työjärjestys.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Työlljao 01.09.2026 § 34

Valmistelija	Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 040 355 1551
	Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 170 §:ssä.
	Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.
	Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
	Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.
	Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.
Esittelijä	Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero
Päätösehdotus	Valitaan pöytäkirjantarkastajat kokoukseen osallistuvista työllisyysaluejaoston jäsenistä. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.
Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mirja Visuri ja Manu Friman. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Työllisyysaluejohtajan tilannekatsaus ja työllisyysaluejaostolle tiedoksi annettavat asiat

Työlljao 01.09.2026 § 35

Valmistelija	Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 040 355 1551
	Työllisyysalueen johtaja antaa tilannekatsauksen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen työmarkkinatilanteesta sekä ajankohtaisista asioista ja tiedoksi annettavista asioista.
Esittelijä	Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero
Päätösehdotus	Kuullaan työllisyysalueen johtajan tilannekatsaus työllisyysalueen työmarkkinatilanteesta.
Päätös	Kuultiin työllisyysalueen johtajan tilannekatsaus työllisyysalueen työmarkkinatilanteesta.
	Merkittiin tiedoksi työllisyysalueen johtajan tekemät viranhaltijapäätökset:
	- Mikko Kesä Oy:n kehittämiskoulutuksen hankinta

Toimivallan siirtäminen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen viranhaltijoille

Työlljao 01.09.2026 § 36
640/00.01.01.02/2024

Valmistelija

Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 040 355 1551

Työllisyysaluejaosto on kokouksessaan 16.12.2024 asiakohdassa § 8; 640/00.01.01.02/2024 päättänyt delegoida päätösvaltaansa alisilleen kyseisiä tehtäviä hoitaville viranhaltijoille delegointipäätöksen mukaisesti 1.1.2025 alkaen työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain, kotoutumisen edistämisestä annetun lain ja työttömyysturvalain mukaisissa yksilöä tai yritystä koskevissa päätöksissä. Näistä päätöksistä työllisyysaluejaosto ei käytä otto-oikeutta.

Delegointipäätöstä on muutettu työllisyysaluejaoston kokouksessa 3.3.2026 asiakohdassa § 16 640/00.01.01.02/2024 lisäämällä kohtaan 3.2 päätösvallan siirtämisestä työvoimaviranomaisen palvelusta toiseen siirtyvän asiakkaan osalta työllisyysasiantuntijoiden tehtäväksi.

Työllisyysaluejaoston kokouksessa 12.5.2026 asiakohdassa § 23 640/00.01.01.02/2024 delegointipäätöstä muutettu lisäämällä kohdat 1.5 ja 3.24 päätösvallan siirtämisestä valtionavustuksen myöntämisestä työttömien nuorten työllistämiseen vuosina 2026 ja 2027.

Työllisyysaluejaoston kokouksessa 10.6.2026 asiakohdassa § 31 640/00.01.01.02/2024 delegointipäätöstä on muutettu lisäämällä kohdat 1.6 ja 3.25 päätösvallan siirtämisestä valmiuslain 14 luvun 95 – 103a §:n mukaisesta työvelvollisuuden toimeenpanosta ja toimenpiteistä.

12.5.2026 tehdyssä delegointipäätöksen muutoksessa on jäänyt lisäämättä toimivallan siirto muutoksenhaun käsittelystä ja ratkaisusta liittyen valtionavustuksen myöntämiseen työttömien nuorten työllistämiseen vuosina 2026 ja 2027. Työllisyysalueen johtajalle on tarkoituksenmukaista siirtää toimivaltaa käsitellä ja ratkaista nuorten työllistämiseen liittyvän valtionavustukseen liittyvät mahdolliset muutoksenhakutilanteet.

Luonnos delegointipäätöksestä Toimivallan siirtäminen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen viranhaltijoille on oheismateriaalina.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Hyväksytään delegointipäätökseen kohtaan 1.5 täydennettäväksi muutoksenhaun käsittely ja ratkaisu sekä lausuminen liittyen valtionavustuksen myöntämiseen työttömien nuorten työllistämiseen vuosina 2026 ja 2027.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Toimivallan siirtäminen Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen viranhaltijoille – Delegointipäätös 1.9.2026 § 36

Hankehenkilöstön työsuhteiden jatkaminen hankkeen jatkon mukaisesti

Työlljao 01.09.2026 § 37
30/01.01.01/2025

Valmistelija	Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 040 355 1551
	Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen hanke International House Tunturi-Lappi ja Pello (ESR+) käynnistyi vuoden 2026 alussa ja hankkeessa on tehty hyväksytty muutoshakemus, jossa hankkeeseen haettiin jatkoa 31.05.2028 saakka. Hankehenkilöstön työsopimukset on laadittu alkuperäisen rahoituspäätöksen mukaan ja ne päättyvät 31.12.2027, joten on tarpeen päivittää hankehenkilöstön työsopimukset päättymään uuden toteutusajan mukaisesti.
	Kittilän kunnan voimassa olevan hallintosäännön 54 §:n nojalla (Kvalt 15.12.2025 § 157) valinnan tehnyt toimielin tai viranhaltija päättää valitun virantoimituksen ja työsuhteen alkamisajankohdasta ja muista tarvittavista ehdoista.
Esittelijä	Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero
Päätösehdotus	Hyväksytään International House Tunturi-Lappi ja Pello -hankkeen projektipäällikön ja projektityöntekijöiden työsuhteiden jatkaminen hyväksytyn hankesuunnitelman ja uuden rahoituspäätöksen mukaisesti 31.05.2028 saakka.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Koulutuskokeiluista sopiminen

Työlljao 01.09.2026 § 38
19/02.08.00/2026

Valmistelija

Työllisyysasiantuntija Taina Tommer-Marttala, puh. 016 645 5210

Koulutuskokeilu on työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) 54 § mukaisesta kokeilusta oppilaitoksessa, johon työvoimaviranomainen voi ohjata henkilöasiakkaan ammatinvalinta- ja uravaihtoehtojen selvittämiseksi. Koulutuskokeilun kesto on yleensä enintään 10 arkipäivää.

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueella ei ole laadittu koulutuskokeilusopimuksia paikallisten koulutuksenjärjestäjien kanssa, joten koulutuskokeilua ei ole ollut käytössä työllisyysalueella tähän mennessä. Työllisyysalueen henkilöasiakkaiden työllistymistä edistävien palveluiden valikoimaan on tarpeen saada koulutuskokeilu yhdeksi vaihtoehdoksi, jolla voidaan selvittää ammatinvaihtajien ja ammatillista peruskoulutusta vailla olevien henkilöasiakkaiden koulutusalan valintaa ja soveltuvuutta.

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueella toimii kolme ammatillista koulutuksenjärjestäjää (Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, Kemi-Tornionlaaksonkoulutuskuntayhtymä Lappia ja Saamelaisalueen koulutuskeskus), joiden kanssa on tarpeen sopia koulutuskokeilun järjestämiseen liittyvistä asioista ja kustannuksista.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto valtuuttaa työllisyysalueen johtajan käymään tarvittavat neuvottelut koulutuksenjärjestäjien kanssa sekä valmistelemaan ja allekirjoittamaan sopimukset koulutuksenjärjestäjien kanssa, jotta koulutuskokeilu saadaan osaksi Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen henkilöasiakkaiden työllistymistä edistäviä palveluita.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Työnhakuvalmennuspalvelun hankinnan käynnistäminen

Työlljao 01.09.2026 § 39
20/02.08.00/2026

Valmistelija

Työllisyysasiantuntija Taina Tommer-Marttala, puh. 016 645 5210

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue vastaa Tunturi-Lapin ja Pellon kunnissa työnhakijoiden työllistymistä edistävien palveluiden järjestämisestä.

Työllisyysalueen valmennuspalveluiden tarvetta on tarkennettu kesän 2026 aikana ja uusien valmennuspalveluiden hankinta on ajankohtainen. Valmennuspalveluiden hankinnassa on huomioitava työllisyysalueen asiakkaiden erilaiset tarpeet, minkä vuoksi esitetään hankittavaksi sekä lyhyt verkossa toteutettava työnhakuvalmennus että pidempi noin 15 päivän mittainen lähitoteutuksena järjestettävä uravalmennus.

Valmennusten avulla edistetään Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen asiakkaiden työllistymismahdollisuuksia ja tuetaan oman työllistymispolun löytämisessä. Työnhakuvalmennus sopii asiakkaille, joiden tarve liittyy täsmällisemmin työnhaun asiakirjojen ja työnhakutaitojen kehittämiseen ja joille etätoteutus on tarkoituksenmukaisempi.

Työnhakuvalmennuksen valmennuspaikkoja hankitaan enintään 80–100 asiakkaalle. Hankinta-aika yksi vuosi ja hankinta sisältää mahdollisuuden kahteen (2) yhden (1) vuoden mittaiseen optioon alkuperäisen hankinnan suuruisesti.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Työllisyysaluejaosto hyväksyy työnhakuvalmennuksen hankittavaksi ja valtuuttaa työllisyysalueen johtajan käynnistämään hankintaprosessin ja allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Uravalmennuspalvelun hankinnan käynnistäminen

Työlljao 01.09.2026 § 40
21/02.08.00/2026

Valmistelija

Työllisyysasiantuntija Taina Tommer-Marttala, puh. 016 645 5210

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue vastaa Tunturi-Lapin ja Pellon kunnissa työnhakijoiden työllistymistä edistävien palveluiden järjestämisestä.

Työllisyysalueen valmennuspalveluiden tarvetta on tarkennettu kesän 2026 aikana ja uusien valmennuspalveluiden hankinta on ajankohtainen. Valmennuspalveluiden hankinnassa on huomioitava työllisyysalueen asiakkaiden erilaiset tarpeet, minkä vuoksi esitetään hankittavaksi sekä lyhyt verkossa toteutettava työnhakuvalmennus että pidempi noin 15 päivän mittainen lähitoteutuksena järjestettävä uravalmennus.

Valmennusten avulla edistetään Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen asiakkaiden työllistymismahdollisuuksia ja tuetaan oman työllistymispolun löytämisessä. Uravalmennus kohdennetaan asiakkaille, jotka tarvitsevat enemmän tukea koulutus- ja työllistymisvaihtoehtojen tarkasteluun esimerkiksi tilanteessa, jossa on kyse alanvaihtamisesta tai edellisestä työsuhteesta on kulunut pidempi aika.

Uravalmennusta hankitaan ryhmämuotoisena arviolta kaksi 6–8 hengen ryhmää. Hankinta-aika yksi vuosi ja hankinta sisältää mahdollisuuden kahteen (2) yhden (1) vuoden mittaiseen optioon alkuperäisen hankinnan suuruisesti.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Työllisyysaluejaosto hyväksyy uravalmennuksen hankittavaksi ja valtuuttaa työllisyysalueen johtajan käynnistämään hankintaprosessin ja allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Työ- ja toimintakyvyn arviointipalvelun hankinta

Työlljao 01.09.2026 § 41
22/02.08.00/2026

Valmistelija	Työllisyysasiantuntija Taina Tommer-Marttala, puh. 016 645 5210
	Työllisyysalueella on ilmennyt tarve hankkia asiantuntija-arviona työ- ja toimintakyvyn arviointipalvelua täydentämään Lapin hyvinvointialueen järjestämää työkyvyn arviointia. Päävastuu työttömien työnhakijoiden työkykyasioissa on Lapin hyvinvointialueella. Työllisyysalueella täydentävän palvelun tarve on noin 50-60 asiakkaalla. Hankinnan valmistelussa selvitetään mahdollisuutta toteuttaa hankinta yhteistyössä jonkun toisen työllisyysalueen kanssa.
Esittelijä	Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero
Päätösehdotus	Työllisyysaluejaosto hyväksyy työ- ja toimintakyvyn arviointipalvelun hankittavaksi ja valtuuttaa työllisyysalueen johtajan käynnistämään hankintaprosessin ja allekirjoittamaan hankintasopimuksen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen talousarvioesitys vuodelle 2027

Työlljao 01.09.2026 § 42
322/02.02.00/2026

Valmistelija

Työllisyysalueen johtaja Tero Hyttinen puh. 040 355 1551

Sopimuksessa yhteisestä toimielimestä on työllisyysaluejaoston tehtävänä valmistella ja hyväksyä yhteisen työllisyysalueen talousarvio ja tilinpäätös esitettäväksi vastuukunnan talousarvion laadinta- ja hyväksymisprosessin mukaisesti. Edelleen sopimuksen mukaisesti talousarvioesitys lähetetään ennen sen hyväksymistä lausunnolle sopijakunnille viimeistään syyskuun loppuun mennessä.

Liitteenä on luonnos työllisyysalueen talousarvioksi vuodelle 2027. Lähtökohtaisesti talousarvio on yhtä suuri kuin kuluvan vuonna 2026. Kuntien keskinäiset rahoitusosuudet muuttuvat hieman vuoteen 2026 verrattuna kuntien välisen sopimus yhteisestä toimielimestä kustannusten jakoperusteen mukaisesti. Kittilän ja Enontekiön osuudet kasvavat hieman sekä vastaavasti Kolarin, Muonion ja Pellon osuudet vastaavasti alenevat. Palkkatuen osalta kustannukset jakautuvat ns. aiheuttamisperiaatteen mukaisesti.

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Työllisyysaluejaosto hyväksyy valmistellun oheismateriaalina olevan talousarvioesityksen lähetettäväksi lausunnolle työllisyysalueen jäsenkunnille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Luonnos Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen talousarvioksi 2027

Lausunto: Valtioneuvoston asetus kotoutumisen edistämiseen liittyvien kunnan, hyvinvointialueen ja Ahvenanmaan maakunnan terveys- ja sairaanhoitoviranomaisen kustannusten korvaamisesta valtion varoista annetun asetuksen muuttamisesta (VN/12938/2026)

Työlljao 01.09.2026 § 43
23/03.00/2026

Valmistelija Työllisyysalueenjohtaja Tero Hyttinen, puh. +358 40 355 1551

Valtioneuvoston asetukseen esitetään tehtäväksi muutoksia pääministeri Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelmakirjausten sekä hallituksen sopimien säästöjen toteuttamiseksi.

Valtioneuvoston asetuksessa säädettyihin laskennallisen korvauksen määriin tehtäisiin tasoleikkauksia hallituksen sopimien säästöjen toteuttamiseksi. Lisäksi asetusmuutoksella toteutettaisiin hallituksen esityksen eduskunnalle laiksi kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi (HE 192/2024 vp) yhteydessä sovittu kompensaatio, jossa hallituksen säästötavoitteen ylittävä osa kompensoidaan Manner-Suomen kunnille vuosina 2027 ja 2028 nostamalla laskennallista korvausta asetuksella niin, että kuntien talouteen kohdistuvat leikkaukset (perustoimeentulotuen korvaamisesta luopuminen) eivät ylitä keväällä 2024 kehysriihessä sovittua säästötavoitetta. Asetusmuutoksella toteutettaisiin kompensaatio vuodelle 2027.

Hallitusohjelman mukaisesti toteutetaan kotoutumista ja kielitaitoa edistävien koulutusten kokonaisuudistus, jossa järjestelmää tehostetaan ja rahoitus kootaan yhteen kanavaan. Kirjauksen toteuttamiseksi osana kunnille maksettavaa laskennallista korvausta oleva työvoimakoulutuksena toteutettavan kotoutumiskoulutuksen rahoitus siirrettäisiin osaksi kuntien peruspalvelujen valtionosuutta, mikä vaikuttaisi kunnille maksettavan laskennallisen korvauksen suuruuteen.

Lisäksi hallituksen esityksessä kotoutumislain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi (HE 74/2026 vp) esitetään, että kotoutumislaissa säädetyistä toteutuneiden kustannusten mukaan ihmiskaupan uhrille annetuista palveluista ja tukitoimista aiheutuvien kustannusten korvaamisesta luovutaan ja hyvinvointialueille siirretään rahoitusta kyseisten kustannusten korvaamiseksi niiden yleiskatteelliseen rahoitukseen. Ahvenanmaan maakuntaan kuuluvalle kunnalle ja Ahvenanmaan maakunnan terveys- ja sairaanhoitoviranomaiselle kyseinen korvaus sisällytettäisiin jatkossa asetuksessa säädettyyn laskennalliseen korvaukseen.

Hallituksen esityksessä (HE 74/2026 vp) esitetään myös, että Manner-Suomen kunnille kotoutumislain mukaan myönnettävästä valtionosuudesta kotoutumista edistävän monialaisen yhteistyön järjestämiseen luovutaan. Vastaavasti myös valtioneuvoston asetuksesta kumottaisiin kohta, jossa säädetään Ahvenanmaan maakuntaan kuuluvalle kunnalle kotoutumista edistävään monialaiseen yhteistyöhön maksettavasta laskennallisesta erityiskustannuskorvauksesta.

Valtioneuvoston asetukseen tehtävillä muutoksilla tavoitellaan julkisen talouden säästöjä. Asetusmuutoksella toteutetaan lisäksi kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta annetun lain valmistelun yhteydessä sovittu kompensaatio.

Muutettavissa yksikkökohtaisissa laskennallisissa korvauksissa on huomioitu seuraavat laskennallisten korvausten kokonaismäärään liittyvät muutokset:
1. Kotoutumiskoulutuksen rahoituksen siirtyminen osaksi kuntien valtionosuusrahoitusta (- 24,813 milj. euroa)
2. Hallitusohjelman kotoutumista ja kielitaitoa edistävien koulutusten uudistamiseen liittyvät laskennallisiin korvauksiin vuonna 2027 kohdistuvat säästöt (-2,273 ja -5,173 eli yhteensä - 7,446 milj. euroa)
3. 18 vuotta täyttäneiden henkilöiden laskennallisen korvauksen alentaminen (-1,8 milj. euroa)
4. Hallituksen syksyn 2025 budjettiriihen päätös laskea laskennallisia korvauksia alkaen vuodesta 2027 (- 30 milj. euroa)
5. Vuosille 2024-2025 sovittujen määräaikaisten laskennallisten korvausten säästöjen päättyminen
6. Kompensaatio kunnille budjettiriihen säästötavoitteen ylittävästä osasta liittyen perustoimeentulotukeen (+ 9 milj. euroa)
7. Ahvenanmaan maakuntaan kuuluville kunnille ja Ahvenanmaan maakunnan terveys- ja sairaanhoitoviranomaiselle maksettava korvaus ihmiskaupan uhrille tämän uhriasemasta johtuvien erityistarpeiden vuoksi järjestettävistä toimenpiteistä ja palveluista (+ 9 519 euroa).

Esittelijä

Työllisyysalueen johtaja Hyttinen Tero

Päätösehdotus

Työllisyysaluejaosto hyväksyy liitteenä olevan lausunnon ehdotettuun valtioneuvoston asetus muutokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 3 Lausunto: Valtioneuvoston asetus kotoutumisen edistämiseen liittyvien kunnan, hyvinvointialueen ja Ahvenanmaan maakunnan terveys- ja sairaanhoitoviranomaisen kustannusten korvaamisesta valtion varoista annetun asetuksen muuttamisesta (VN/12938/2026)

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 33, § 34, § 35, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa;
työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 36, § 37

Oikaisuvaatimusohje kuntalaki 137 §

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu
Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto
Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.