Omaishoitajien virkistysavustuksen myöntämisperusteet ja hakuohjeet vuodelle 2026

1. Hakuaika ja tiedottaminen

- Hakuaika on loka-marraskuussa, 15.10.-15.11.2026. Avustusta voidaan myöntää joulukuun 2025 ja lokakuun 2026 väliseltä ajalta omaishoitosopimuksen voimassaolon mukaisesti.
- Kunta tiedottaa hausta verkkosivuilla ja omissa tiedotuskanavissaan.

2. Hakutavat

- Hakemuksen voi toimittaa kuntaan sähköisesti (Visma Sign -lomakkeella) tai paperiversiona (palautus kunnantalon palvelupisteeseen tai postitse Kittilän kunta / hyvinvointikoordinaattori, Valtatie 15, 99100 Kittilä).
- Paperisia hakulomakkeita saa kunnantalon palvelupisteestä.

3. Hakukriteerit

- Hakija on Kittilän kunnan asukas. Kunta tarkistaa hakijan kotikunnan Digi- ja väestötietoviraston tiedoista.
- Hakijalla on ollut voimassa oleva omaishoitosopimus Lapin hyvinvointialueen kanssa avustuksen piiriin kuuluvana ajanjaksona.
- Virkistysavustusta voidaan myöntää aikaisintaan siitä kuukaudesta alkaen, jolloin sopimus on tullut voimaan, mutta kuitenkin aikaisintaan joulukuusta 2025 alkaen.
- Virkistysavustus on tarkoitettu varsinaisille omaishoitajille eli se ei koske sijaisomaishoitajia.

Myös henkilöt, joiden omaishoitosopimus on päättynyt avustuksen piiriin kuuluvana ajanjaksona (joulukuu 2025-lokakuu 2026), voivat hakea avustusta. Tällöin hakijan tulee ilmoittaa hakemuksessa omaishoitosopimuksen päättymispäivä.

4. Hakudokumentit

Hakijan tulee kiinnittää erityistä huomiota hakudokumenttien oikeellisuuteen ja ajantasaisuuteen. Hakijan vastuulla on toimittaa hakuajan kuluessa kaikki avustuksen myöntämiseksi vaadittavat dokumentit.

Hakija voi hakuaikana olla yhteydessä hyvinvointikoordinaattoriin (p. 040 5960 953) ja varmistaa, millainen dokumentti hakemukseen tulee toimittaa. Hakijan vastuulla on varmistaa ennen hakuajan päättymistä, että hakemus ja sen liitteet ovat asianmukaiset ja että kaikki vaadittavat dokumentit on toimitettu.

Hakuajan päätyttyä hakemusta ei lähtökohtaisesti voi täydentää eikä virheellisesti toimitettuja dokumentteja korvata uusilla dokumenteilla. Kunnalla ei ole velvollisuutta pyytää hakijaa toimittamaan puuttuvia tai korvaavia dokumentteja hakuajan päättymisen jälkeen.

Vaaditut dokumentit:

1. Täytetty hakulomake (sähköinen Visma Sign -lomake tai paperilomake)
2. Omaishoitosopimus, josta käy ilmi sopimuksen alkamispäivä ja mahdollinen päättymispäivä. Omaishoitosopimus tulee toimittaa tai esittää kunnalle jollakin seuraavista tavoista:

- Sähköisen hakemuksen liitteenä Visma Sign –hakemuksen yhteydessä
- Salattuna sähköpostina hyvinvointikoordinaattorille

- Paperisena kunnantalolla, jolloin hakija esittää omaishoitosopimuksen tarkastettavaksi kunnantalon palvelupisteessä (ma-pe klo 9-11 tai 11:45-15 välisenä aikana).

3. Etuusverokortti (sähköinen tai paperinen), johon maksajaksi on merkitty Kittilän kunta.
- Hakemukseen tulee liittää etuutta varten tarkoitettu verokortti, jossa maksajaksi on merkitty Kittilän kunta. Palkkatulon verokorttia tai muuta kuin etuutta varten tarkoitettua verokorttia ei hyväksytä.
- Hakija on itse vastuussa etuusverokortin hankkimisesta. Etuusverokortin tilaamiseen saa lisätietoa ja neuvoja Verohallinnon palvelunumerosta 029 497 000 (ma-pe klo 9-12).

5. Avustuksen määrä ja maksatus
- Avustuksen suuruus on 100 euroa / kk. Avustuksen määrä ei riipu hoidettavien henkilöiden lukumäärästä, eikä samalle hakijalle myönnetä useampaa avustusta hoidettavien määrän perusteella.
- Avustusta maksetaan omaishoitosopimuksen voimassaoloajalta joulukuun 2025 ja lokakuun 2026 väliseltä ajalta, kuitenkin enintään 1.100 euroa hakijaa kohti.
- Avustus on veronalaista tuloa (etuutta).
- Päätöksen avustuksen myöntämisestä tekee sivistystoimenjohtaja viranhaltijapäätöksenä.
- Virkistysavustuksen maksatus tapahtuu samanaikaisesti kaikille avustuksen saajille sen jälkeen, kun viranhaltijapäätös on lainvoimainen.

Hakuprosessiin liittyviä henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.